

Протокол № 11
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 25.06.2020 р.

За списком: 27 членів науково – методичної ради.

Присутні: 27 членів науково – методичної ради.

Порядок денний

1. Про підсумки організації та проведення курсів підвищення кваліфікації для педагогічних працівників.

Доповідачі: Колтунович Тетяна Анатоліївна - доцент кафедри педагогіки та психології дошкільної освіти;

Равлюк Тетяна Анатоліївна - асистент кафедри педагогіки та соціальної роботи.

2. Звіти голів методичних рад факультетів/інститутів університету, фахового коледжу про виконання планів роботи у 2019-2020 навчальному році.

Доповідачі: проф. Іванчук М.Г.- керівник центр моніторингу та забезпечення якості підготовки фахівців;

заступники деканів/директорів факультетів/інститутів, фахового коледжу з навчально-методичної роботи.

3. Інформація щодо виконання рішень, ухвалених науково-методичною радою університету за II-й семестр 2019-2020 н.р.

Доповідач: Мельник К.В. - методист центр моніторингу та забезпечення якості підготовки фахівців.

4. Методичні рекомендації щодо планування навчально-методичної роботи на 2020-2021 н.р.

Доповідач: проф. Іванчук М.Г.-керівник центр моніторингу та забезпечення якості підготовки фахівців.

5. Про підтвердження відповідності вченого звання, наукового ступеня профілю діяльності (відповідно освітньо-професійним програмам підготовки фахівців) на займаній посаді заявлених викладачів:

- **Горбулик Володимир Іванович** - доцент кафедри радіотехніки та інформаційної безпеки;
- **Шестобуз Ольга Сергіївна** - асистент кафедри педагогіки та методики початкової освіти;
- **Лопашук Інна Афанасіївна** - асистент кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- **Жаворонок Артур Віталійович** - асистенту кафедри публічних, корпоративних фінансів та фінансового посередництва;
- **Кузь Василь Іванович** - асистент кафедри обліку і оподаткування;

- **Ковальчук Наталя Олександрівна** - асистенту кафедри публічних, корпоративних фінансів та фінансового посередництва;
- **Куліковська Ірина Степанівна** – асистент кафедри музики.

Доповідач: Балух В.О.- перший проректор.

6. Різне.

а) Про рішення комісії науково – методичної ради щодо кількості кредитів на загальноуніверситетську нормативну навчальну дисципліну «Актуальні питання історії та культури України».

Доповідач: Балух В.О.- перший проректор.

б) Перейменування науково-методичної ради університету.

в) Створення секцій у складі науково-методичної ради університету.

г) Рекомендація оновлених положень до затвердження Вченою радою університету.

Слухали:

- 1. Колтунович Т. А.** - доцент кафедри педагогіки та психології дошкільної освіти, яка конструктивно проінформувала про підсумки організації та проведення курсів підвищення кваліфікації для педагогічних працівників в університеті.

01 червня - 18 червня 2020 р.



Курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників
у Чернівецькому національному університеті
імені Юрія Федьковича

Спеціальності, за якими розроблено програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників

011 Освітні педагогічні науки/Соціальна педагогіка

012. Дошкільна освіта

013 Початкова освіта

014.01 Середня освіта (Українська мова та література)

014 Середня освіта (Зарубіжна література)

014.02 Середня освіта (Мова і література англійська)

014.02 Середня освіта (Мова і література французька)

014.02 Середня освіта (Мова і література румунська)

014.03 Середня освіта (Історія)

014.04 Середня освіта (Математика)

014.05 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)

014.06 Середня освіта (Хімія)

014.07 Середня освіта (Географія)

014.08 Середня освіта (Фізика)

014.09 Середня освіта (Інформатика)

014.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології)

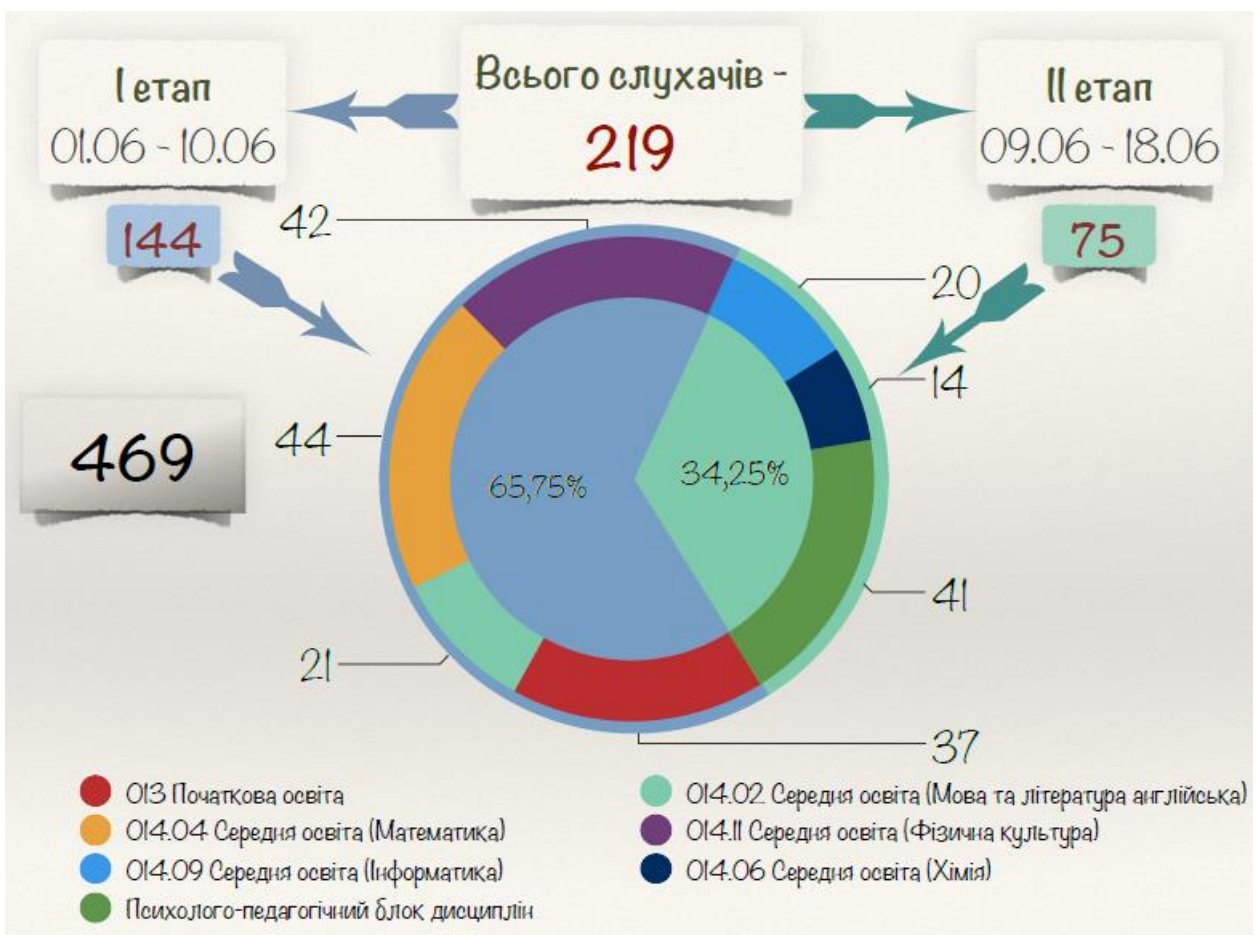
014.11 Середня освіта (Фізична культура)

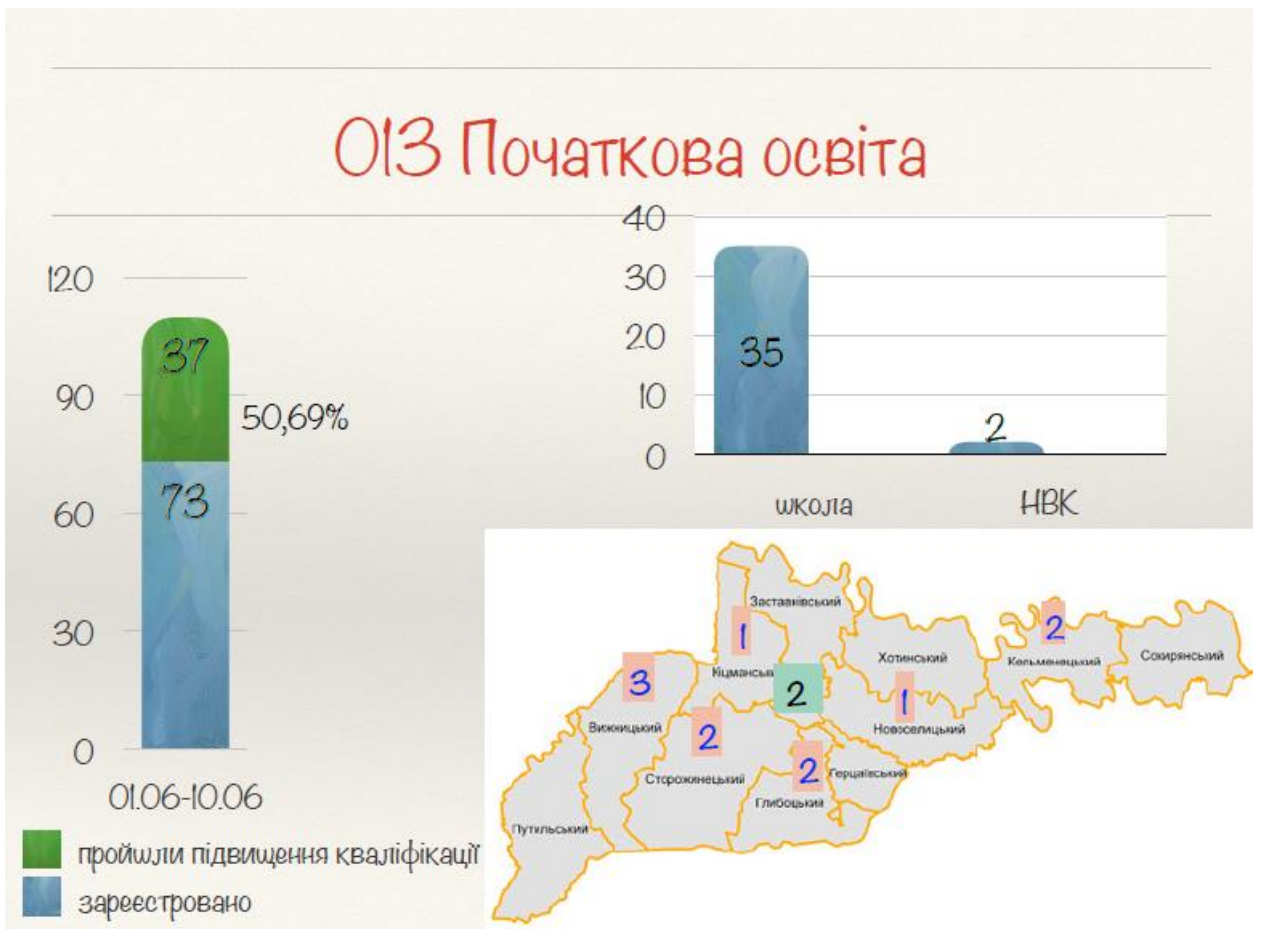
014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво)

015 Професійна освіта (Машинобудування)

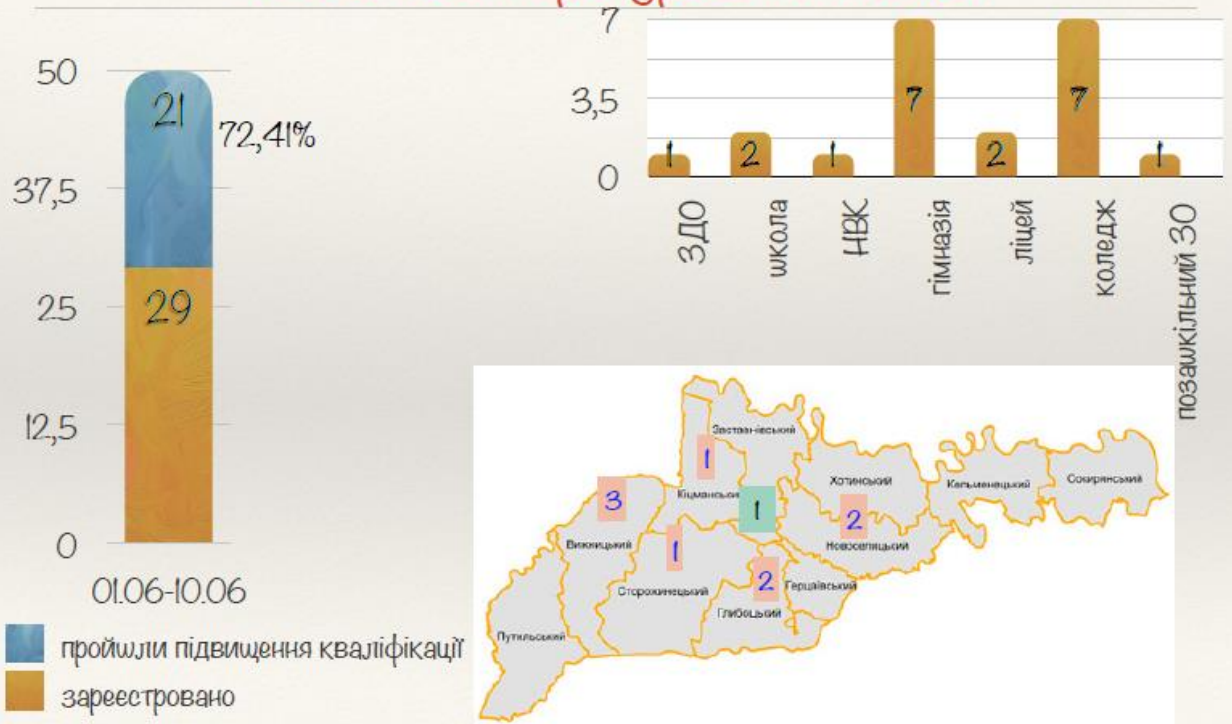
053 Психологія

Психолого-педагогічний блок дисциплін

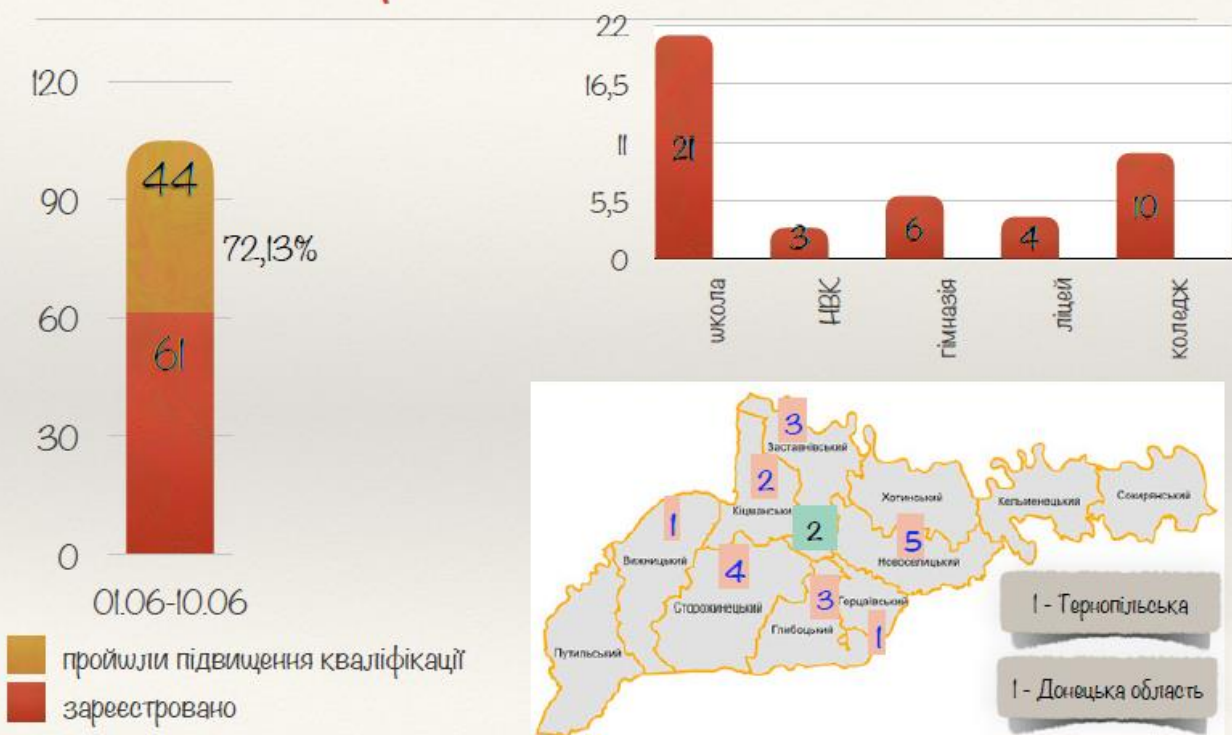




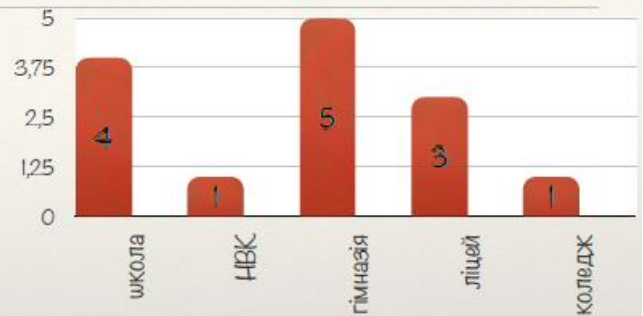
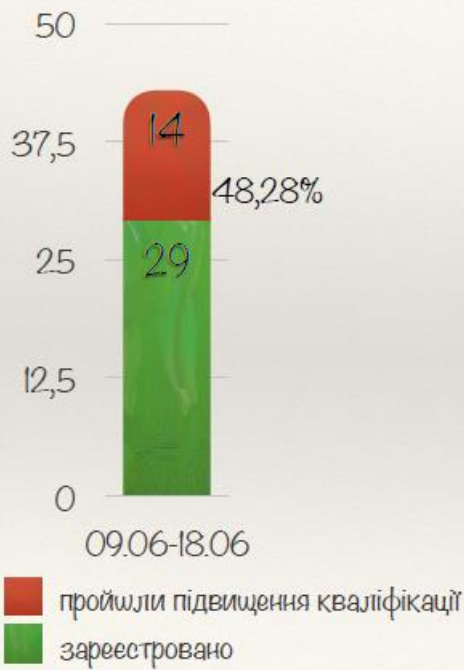
014.02 Середня освіта (Мова та література англійська)



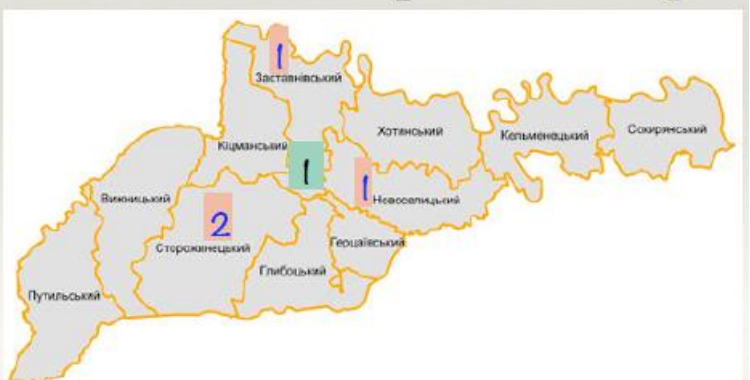
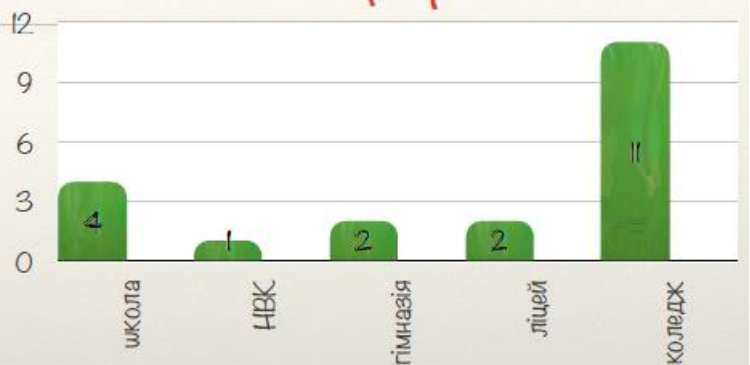
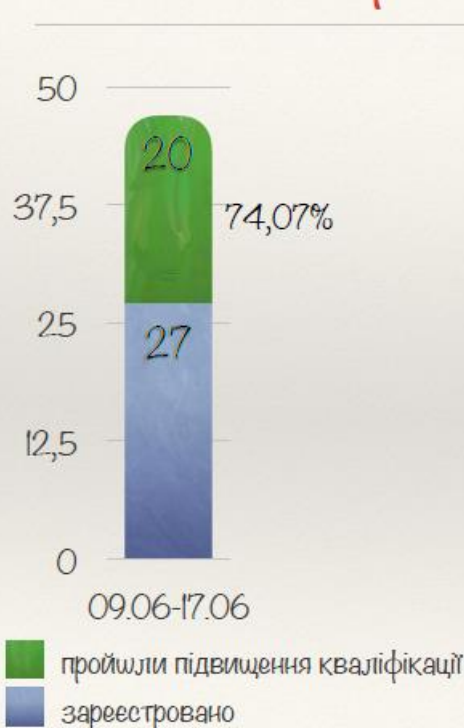
014.02 Середня освіта (Математика)



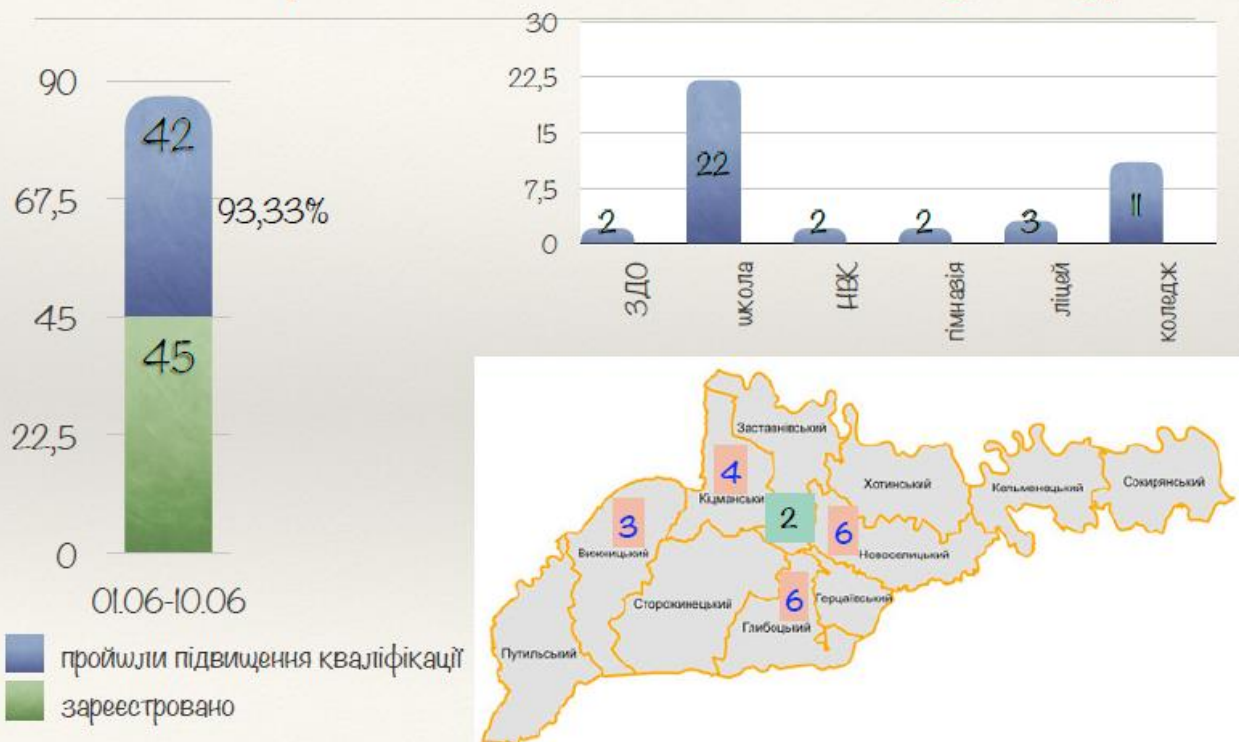
014.06 Середня освіта (Хімія)



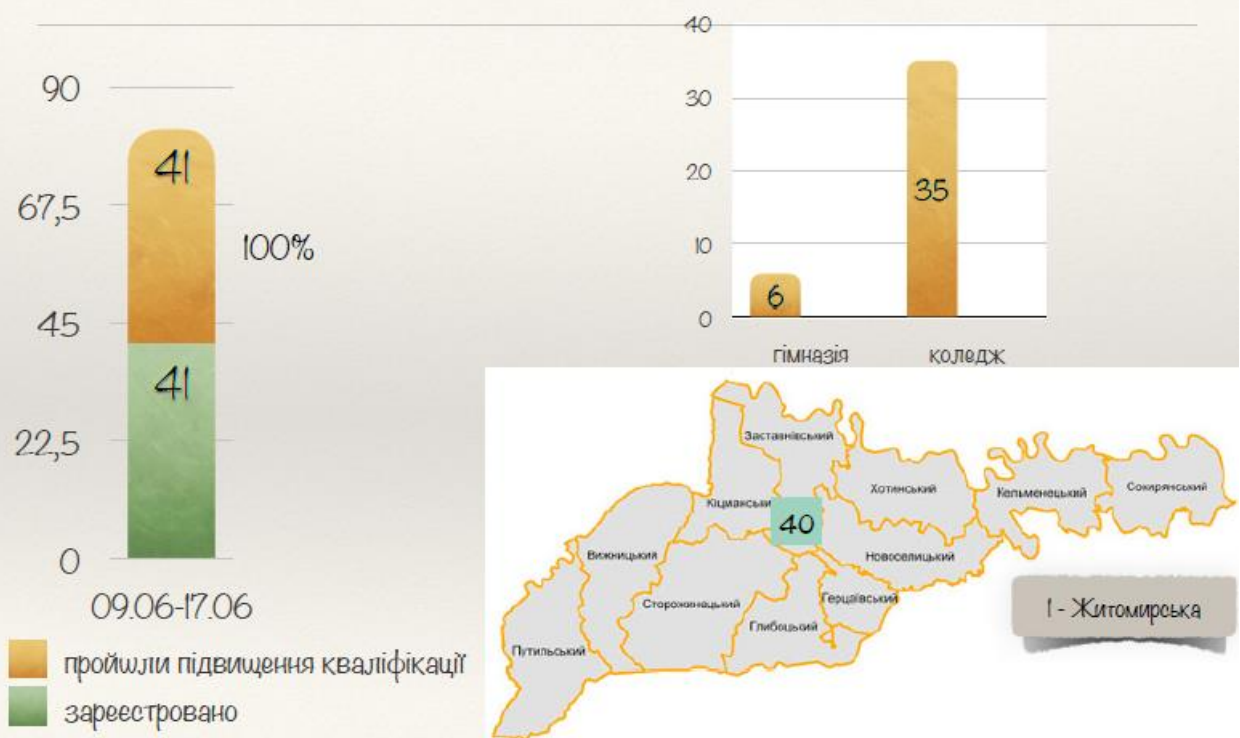
014.09 Середня освіта (Інформатика)

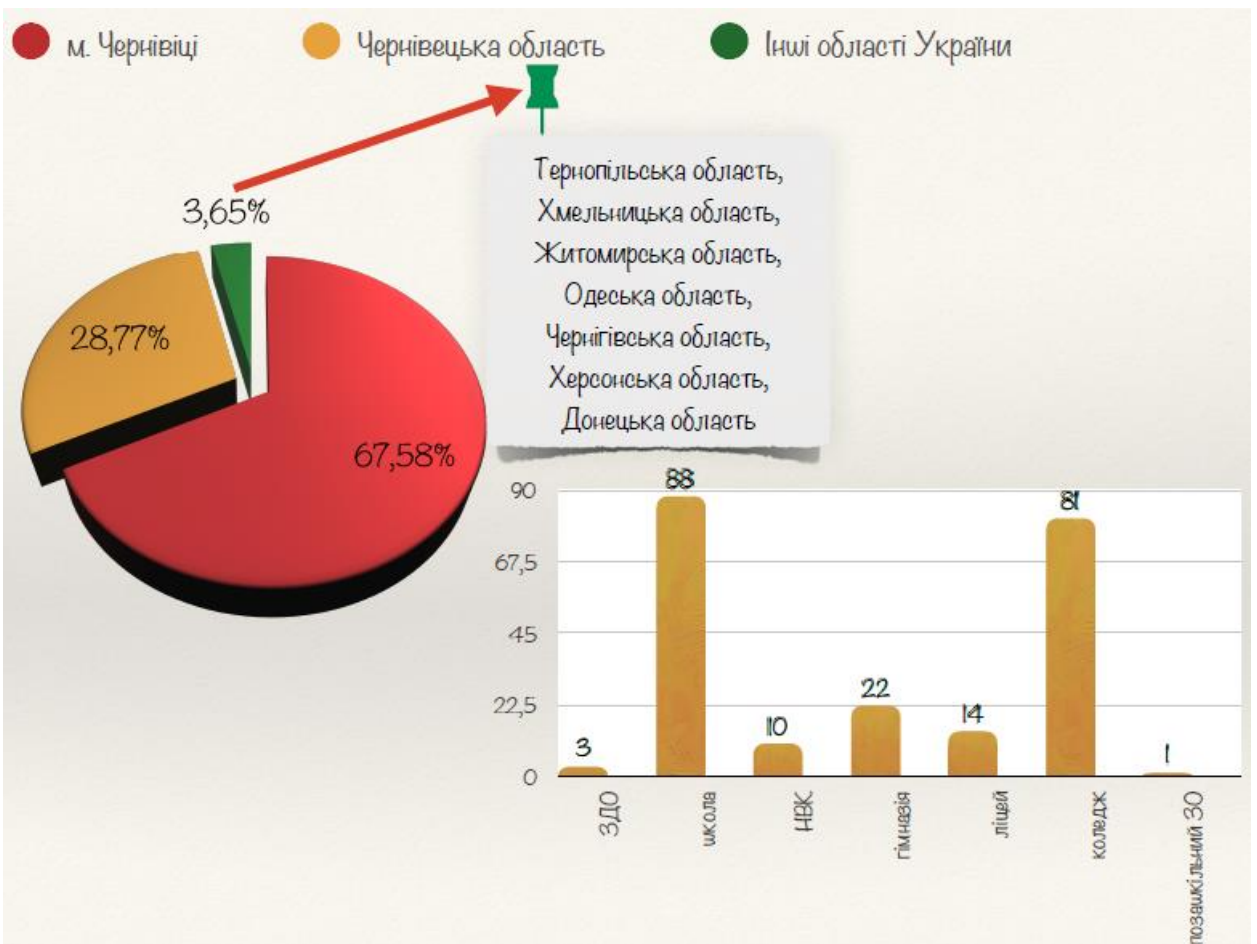


014.11 Середня освіта (Фізична культура)



Психолого-педагогічний блок дисциплін





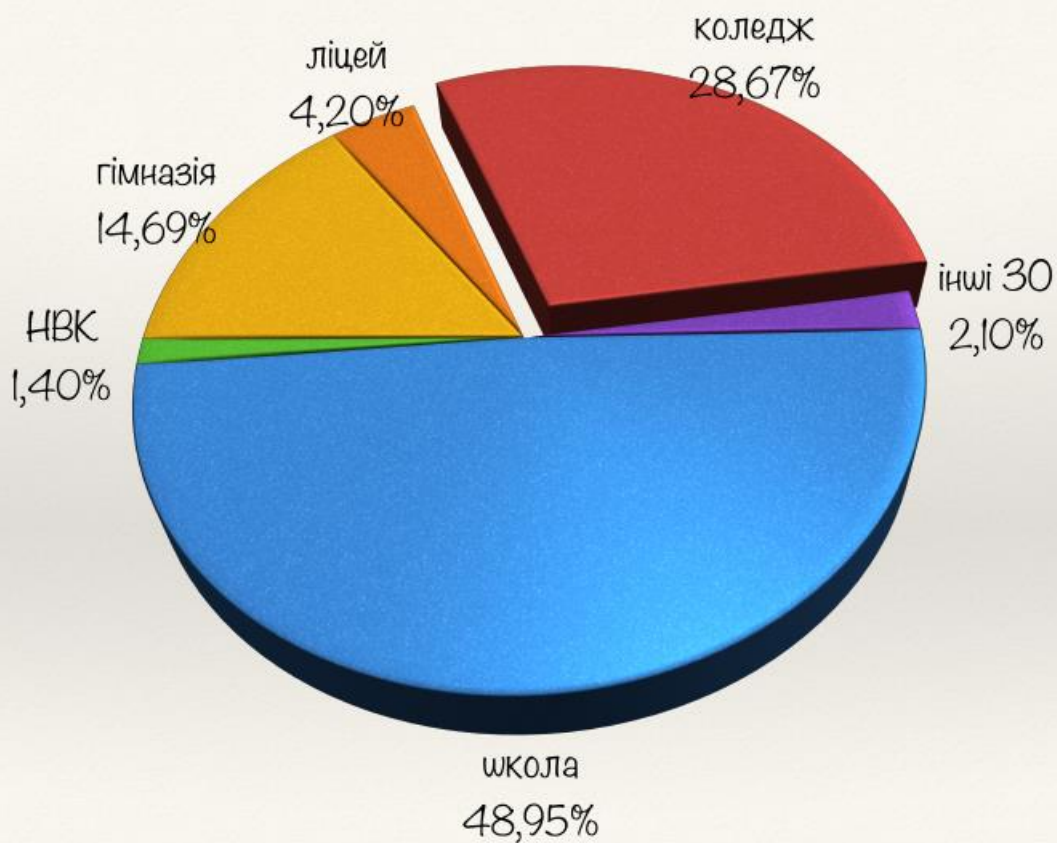
Кількість респондентів -
142 (64,84%)

Стаж - 17,24 р.

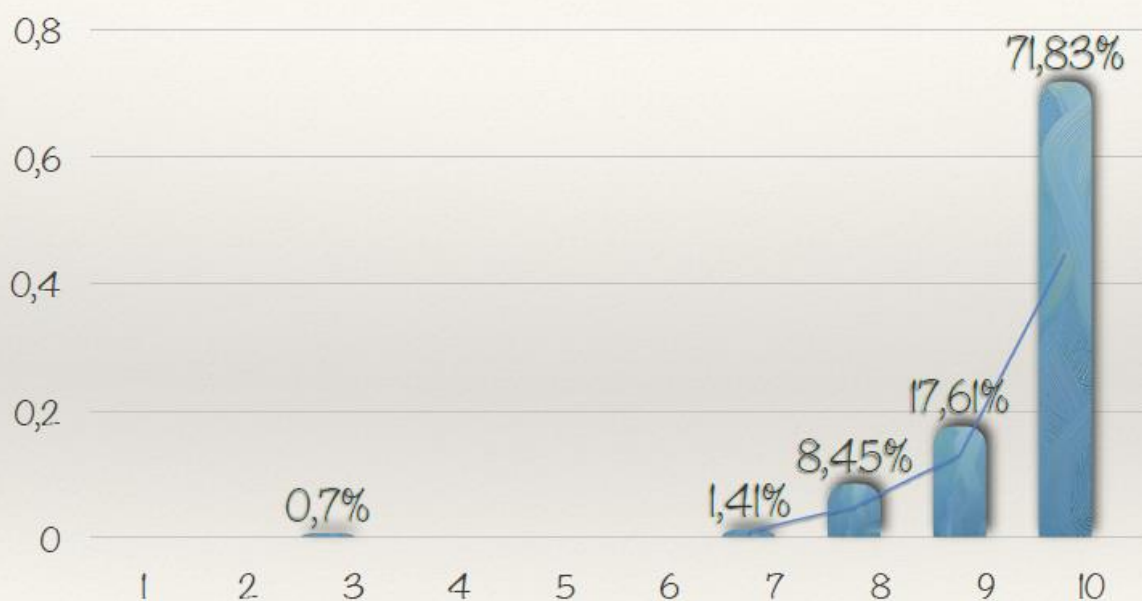
Вік - 39,04 р.

**Результати
опитування**

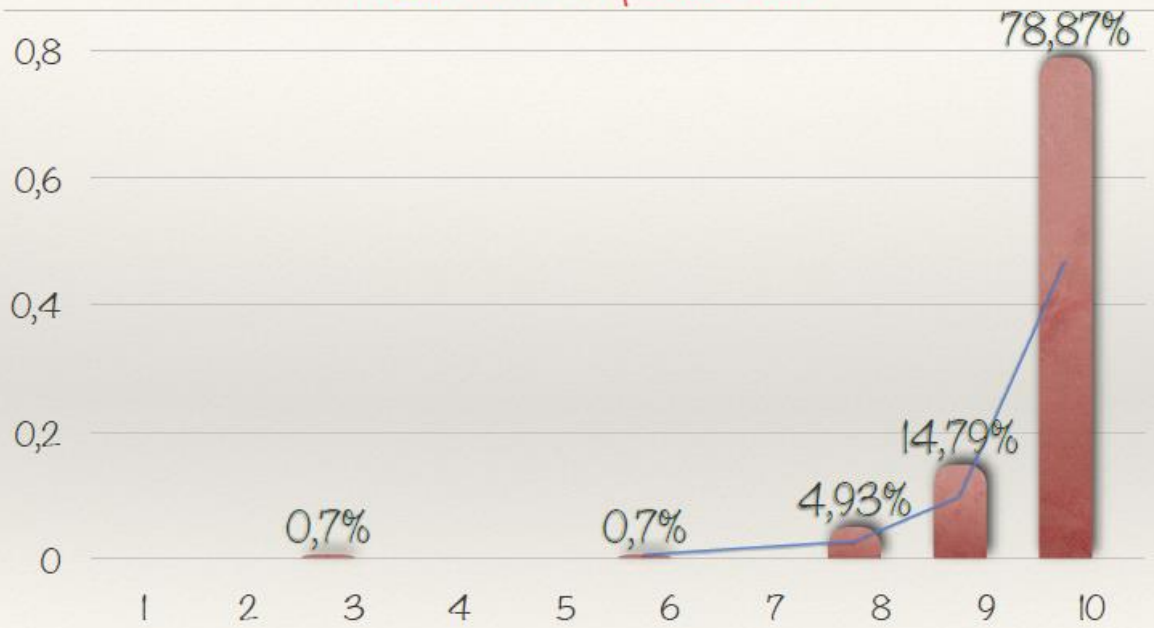
Заклад, у якому працює педагогічний працівник



Рівень актуальності тематики та змісту занять

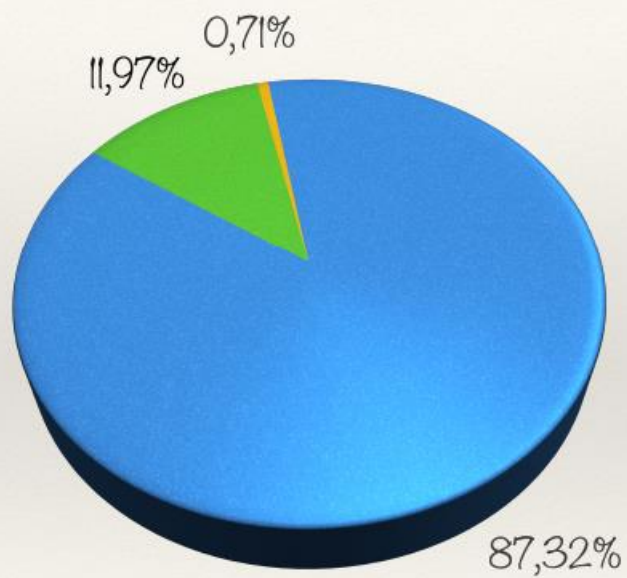


Рівень організації курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників

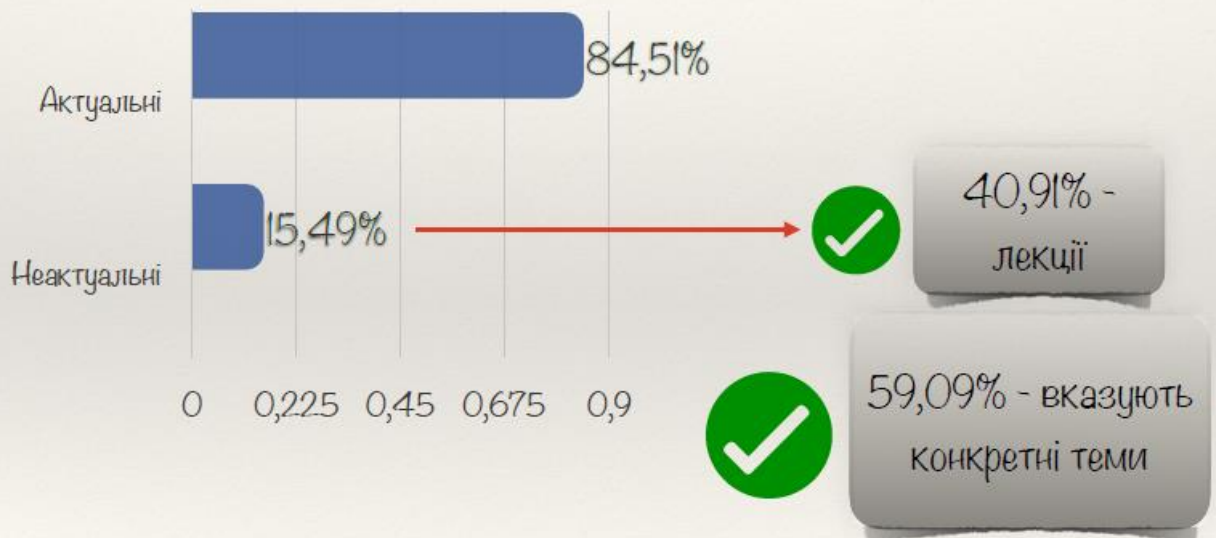


Чи виправдались Ваші очікування від курсів підвищення кваліфікації?

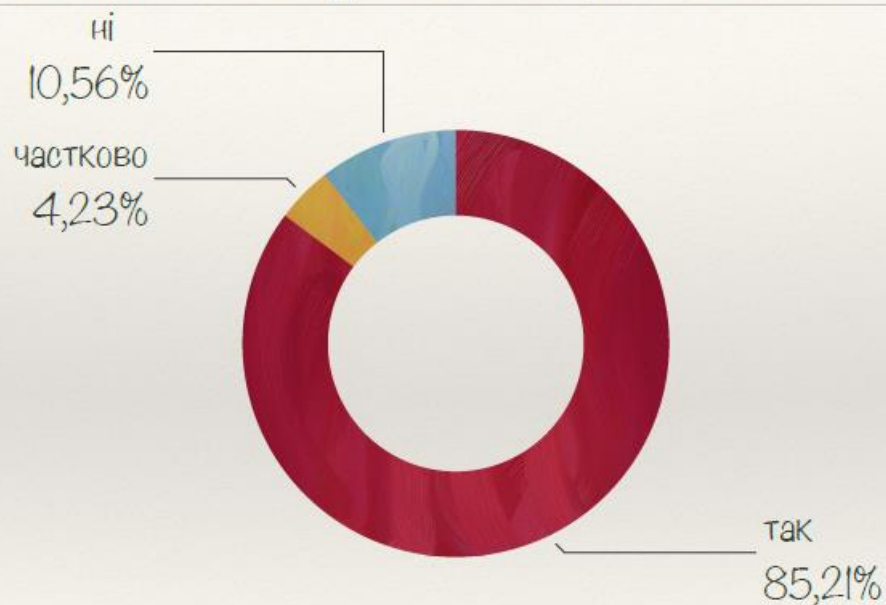
- виправдались повністю
- виправдались частково
- очікував/очікувала більшого



Які теми, на Ваш погляд, неактуальні?



Чи висвітлювалися на курсах підвищення кваліфікації нові або досі невідомі Вам питання, конструктивні ідеї, стратегії викладання тощо?



Пропозиції щодо організації курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників

60,57 % - пропозиції відсутні

14,79 % - більше практичних занять

10,56 % - проводити в дистанційній формі й надалі

10,56 % - проводити в очній формі

2,11% - розмежувати курси для педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої та фахової передвищої освіти (спеціальності: Середня освіта «Фізична культура» та «Мова і література (англійська)»)

1,41 % - зменшити тривалість пари

Питання, які слухачі пропонують включити до програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний рік

- ✓ Дистанційна освіта
- ✓ Інноваційні технології викладання
- ✓ Заняття з психолого-педагогічної тематики: як мотивувати учнів до навчання, питання конструктивної взаємодії у континуумі «вчитель-учень», «вчитель-вчитель», «вчитель-адміністрація»; як підвищити імідж вчителя; як боротися зі стресом, втомою, вигоранням тощо
- ✓ ЗНО, ДПА
- ✓ НУШ
- ✓ Розв'язування олімпіадних та експериментальних задач

Зразок свідоцтва

СВІДОЦТВО про підвищення кваліфікації

Серія ПК-02071240 № 44/2020 від «11» червня 2020 р.



**ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**
ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА

Пахольська Христина Федорівна

з «01» червня 2020 року по «10» червня 2020 року
підвищила кваліфікацію в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича
(м.Чернівці, Україна)

за програмою підвищення кваліфікації педагогічних працівників
за спеціальністю ОІЗ «Початкова освіта»

Тема: «Інноваційні стратегії розвитку сучасної початкової освіти»
(напрями: розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій) – 18 год.; використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку – 8 год.; створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі дітей з особливими освітніми потребами – 4 год.)

Загальний обсяг програми – 30 години (І кредит ЕКТС)
Форма підвищення кваліфікації – дистанційна

Опис досягнутих результатів навчання
знання та врахування в організації освітнього процесу вікових і психологічних особливостей дітей, організація та коригування освітнього процесу в початковій школі відповідно до інноваційних стратегій, координат Нової української школи; знання та застосування інформаційно-комунікативних і цифрових технологій в освітньому процесі, організація електронного навчання, забезпечення інформаційної та кібернетичної безпеки; знання особливостей інклюзивного навчання дітей молодшого шкільного віку; вміння організувати та підтримувати інклюзивне освітнє середовище; володіння методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами



Перший проректор



Василь БАЛУХ

Перспективи

Спеціальність	К-сть зареєстрованих (станом на 25.06.2020)
ОІ2 Дошкільна освіта	60
ОІ4.01 Середня освіта (Українська мова та література)	19
ОІ4.03 Середня освіта (Історія)	17
ОІ4.04 Середня освіта (Математика)	16
ОІ4.08 Середня освіта (Фізика)	15
ОІ4.07 Середня освіта (Географія)	11
ОІ4.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології)	10
ОІ4.07 Середня освіта (Біологія)	9
ОІ4 Середня освіта (Зарубіжна література)	9

Спеціальність	К-сть зареєстрованих (станом на 25.06.2020)
013 Початкова освіта	6
053 Психологія	5
014.06 Середня освіта (Хімія)	3
014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво)	2
014.02 Середня освіта (Мова та література (французька))	2
014.02 Середня освіта (Мова та література (румунська))	1
014.11 Середня освіта (Фізична культура)	1
014.09 Середня освіта (Інформатика)	1
011 Освітні педагогічні науки/Соціальна педагогіка	0
014.02 Середня освіта (мова та література (англійська))	0
015 Професійна освіта (Машинобудування)	0

Відповідальні на кафедрах/факультетах

013 Початкова освіта	доц. Шевчук Христина Дмитрівна
014.02 Середня освіта (Мова та література (англійська))	проф. Єсипенко Надія Григорівна, доц. Колісниченко Тетяна Вікторівна
014.11 Середня освіта (Фізична культура)	доц. Гауряк Олена Дмитрівна, проф. Мосейчук Юрій Юрійович
014.04 Середня освіта (Математика) 014.09 Середня освіта (Інформатика)	доц. Сікора Віра Степанівна
014.06 Середня освіта (Хімія)	доц. Халавка Юрій Богданович
Блок психолого-педагогічних дисциплін	доц. Прокоп Інна Степанівна доц. Радчук Валентина Миколаївна доц. Андреева Ярослава Федорівна доц. Манчуленко Лілія Василівна

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про підсумки організації та проведення курсів підвищення кваліфікації для педагогічних працівників.

Слухали:

2. Іванчук М.Г. - керівника центру моніторингу та забезпечення якості підготовки фахівців, яка детально проаналізувала звіти голів методичних рад факультетів/інститутів, фахового коледжу університету про виконання планів роботи у 2019-2020 навчальному році. Відзначила наявність основних напрямків роботи, які висвітлені у звітах (організаційна, навчально-методична, виховна, наукова тощо). Зауважила на ряд питань, які варто враховувати при подальшому плануванні:

- якість викладання загальноуніверситетських дисциплін;
- результати навчальних досягнень студентів, які навчаються за індивідуальним графіком;
- проведення методичних семінарів, вебінарів з питань організації та методичного забезпечення освітнього процесу;
- організація роботи з молодими викладачами тощо.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію заступників деканів/директорів з навчально-методичної роботи факультетів/інститутів про виконання плану навчально-методичної роботи у 2019-2020 навчальному році.

Слухали:

3. Мельник К.В. - методиста центру моніторингу та забезпечення якості підготовки фахівців, яка конструктивно проаналізувала виконання рішень, ухвалених науково-методичною радою університету за II-й семестр 2019-2020 н.р.:

- відповідно до плану роботи науково-методичної ради університету проведено 11 засідань, на яких розглянуто основні планові питання та інші різні питання щодо організації й вдосконалення освітнього процесу.

Прийняті рішення в основному – виконано. Зокрема,

- оновлено нормативну базу щодо забезпечення якості організації освітнього процесу;
- розроблено методичні рекомендації та проведено семінари щодо вдосконалення механізму розроблення освітньо – професійних програм та навчальних (робочих) планів;
- обговорено висновки, зауваження та пропозиції експертів та ГЕР щодо акредитації освітньо-професійних програм всіх ОР;
- Обговорені та прийняті реалізовані заходи щодо реалізації освітнього процесу в онлайн режимі.

Проведено моніторинг:

- ✓ якості результатів навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін за підсумками екзаменаційних сесій;
- ✓ зрізу залишкових знань студентів з навчальних дисциплін, показник якості знань яких менший 50%;
- ✓ атестації випускників;
- ✓ студентської думки щодо організації якості освітнього процесу.
- Обговорено стан викладання, методичне забезпечення та результати навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни **«Українська мова (за професійним спрямуванням)»**.
- Реалізовано рішення щодо проведення курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
 - Розроблено методичні поради щодо планування навчальної та методичної роботи.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про виконання рішень засідання науково-методичної ради за II семестр 2018-2019 н.р..

Слухали:

4. Іванчук М.Г.- керівника центру моніторингу та забезпечення якості підготовки фахівців, яка представила на обговорення «Методичні рекомендації щодо планування навчально-методичної роботи на 2020-2021н.р.»

Методичні поради щодо планування навчальної та методичної роботи на 2020-2021 н.р.

Загальні положення

Навчально-методичну роботу у 2020-2021 н.р. спрямувати на:

- виконання Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII та ін. нормативних документів;
- реалізацію завдань національної системи вищої освіти з урахуванням принципів формування ЄПВО;
- створення умов для розвитку у студентів самостійності, ініціативності, творчих здібностей;
- впровадження в освітній процес інформаційно-інноваційних технологій;
- приведення відповідності наукового та навчально-методичного забезпечення згідно з чинним переліком спеціальностей й спеціалізацій та вироблення методологічних засад адаптацій до вимог ЄПВО;
- підвищення кваліфікації, професіоналізму науково-педагогічних працівників.

Планування навчальної та методичної роботи факультету/інституту/фахового коледжу

При плануванні навчальної та методичної роботи факультету/інституту/фахового коледжу **передбачати** обговорення таких питань і проведення відповідних заходів:

- аналіз навчальної та методичної роботи факультету/інституту/фахового коледжу за минулий навчальний рік;
- визначення завдань методичної ради факультету/інституту, педагогічної ради фахового коледжу на наступний навчальний рік;
- розподіл обов'язків між членами навчально-методичної, педагогічної ради;
- моніторинг та аналіз змісту освітніх програм усіх рівнів вищої освіти;
- аналіз навчального плану в частині відповідності освітньо-професійній програмі, практичної компоненти та самостійної роботи студента;
- оновлення інформаційного пакету за відповідними освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами різних рівнів вищої освіти;
- вивчення та впровадження в практику роботи сучасних інноваційних технологій, методів навчання;
- організація та проведення на факультетах/в інститутах/у фаховому коледжі майстер-класу з питань впровадження інформаційних інтерактивних технологій;
- робота з молодими викладачами щодо ефективності освітнього процесу;
- методичне забезпечення ефективності та результативності різних видів практик;
- проведення моніторингу та аналіз думки стейкхолдерів щодо якості підготовки фахівців, змісту освітньої програми;
- моніторинг та аналіз профорієнтаційної роботи вступної кампанії;
- проведення моніторингу навчальних досягнень за результатами екзаменаційних сесій, ректорського контролю, контролю залишкових знань студентів за семестр, навчальний рік;
- аналіз результатів навчальних досягнень студентів та оприлюднення їх на інформаційних стендах факультетів/інститутів/фахового коледжу за рейтингом з метою пошуку механізмів удосконалення якості підготовки (дієвих форм поєднання науки та освіти, інноваційних інтегрованих технологій і методик організації освітнього процесу, наукової і науково-дослідної роботи студентів);

- удосконалення системи управління якістю підготовки фахівців (деканат/дирекція→завідувач кафедри→викладач);
- самоаналіз (самооцінювання) якісних показників відповідно до акредитаційних вимог: кадрового, організаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, якості підготовки фахівців (рівень загальної підготовки, рівень фахової підготовки);
- обговорення результатів атестації випускників;
- підбиття підсумків наукової підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за навчальний рік;
- ведення плануючої та облікової документації;
- організація навчально-методичних засідань, нарад, науково-практичних семінарів;
- перевірка стану підготовки кафедр факультетів/інститутів, циклових комісій фахового коледжу до початку семестру, сесії;
- реалізація заходів щодо забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання результатів навчання й атестації здобувачів ступенів молодшого бакалавра, бакалавра і магістра;
- вивчення та узагальнення стану організації навчальної та методичної роботи кафедр/циклових комісій;
- заслуховування звітів завідувачів кафедр/циклових комісій про виконання навчально-методичної роботи кафедри/циклової комісії та якість навчально-методичного забезпечення підготовки фахівців;
- моніторинг результативності методичної роботи за семестр, навчальний рік та його аналіз.

Планування навчальної та методичної роботи кафедри/циклової комісії

При плануванні навчальної та методичної роботи кафедри/циклової комісії **передбачати:**

- аналіз навчально-методичної роботи кафедри/циклової комісії за минулий навчальний рік;
- визначення завдань методичних комісій на наступний навчальний рік;
- організація роботи кафедри/ циклової комісії над науково-методичною проблемою;
- аналіз якості освітньо-професійної програми фахівців рівнів вищої освіти: початкового (молодшого бакалавра), першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) та наукового;
- обговорення якості формування дисциплін вільного вибору;
- проведення моніторингу та аналізу розробки освітньо-професійних програм і навчальних планів, які б відповідали запиту ринку праці та кращим зарубіжним аналогам;
- розроблення та оновлення навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін: програма навчальної дисципліни, робоча програма навчальної дисципліни (силабус), опорні конспекти лекцій, тематика практичних та лабораторних занять, підручники; засоби діагностики: перелік контрольних питань до дисципліни для поточного самоконтролю та самоперевірки тем та змістових модулів, перелік контрольних питань до підсумкового модуль контролю (екзамену, заліку), банк тестових завдань, екзаменаційні білети з навчальних дисциплін, критерії оцінювання навчальних досягнень студентів за національною шкалою та шкалою ЄКТС тощо;
- заходи щодо удосконалення освітнього процесу на основі сучасних технологій: особливості підготовки і проведення сучасної лекції, практичного заняття засобом розробки психолого-педагогічного супроводу щодо впровадження інноваційних технологій;

- сприяння у розширенні сфер застосування інформаційно-комунікаційних технологій шляхом створення власних електронних підручників, посібників, електронних портфоліо, презентацій, тестів та програмного забезпечення навчально-виховного процесу;
- організація діяльності викладачів на розроблення і реалізацію електронних навчальних курсів та їх методичне забезпечення;
- підготовка студентів до участі в олімпіадах та обговорення їх досягнень;
- робота зі студентами, які мають підвищену мотивацію, інтелектуальний рівень розвитку до навчально-пізнавальної діяльності;
- диференціація та індивідуалізація навчання обдарованої молоді, створення можливостей для реалізації пошуку студентами індивідуальної освітньої траєкторії;
- розвиток мотивації студентів щодо удосконалення успішності навчання, наукової та науково-дослідної роботи, рівня набутих їх професійних навичок;
- розвиток творчої ініціативи та підвищення рівня громадської й соціальної активності студентів;
- якість забезпечення самостійної роботи студентів у контексті розробки і реалізації програм навчальних дисциплін;
- врахування проблем інклюзивної освіти при плануванні самостійної та індивідуальної роботи зі студентами;
- підготовка та аналіз методичного забезпечення навчальних і виробничих практик спеціальностей;
- налагодження зв'язків з роботодавцями щодо стажування, працевлаштування;
- методична робота з молодими викладачами щодо ефективної організації освітнього процесу. Організація системи підвищення педагогічної майстерності молодих викладачів;
- організація взаємовідвідування відкритих навчальних занять;
- підбиття підсумків підвищення кваліфікації педагогічних працівників за минулий навчальний рік та визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу кафедри у 2020-2021 н.р.;
- підготовка до атестації випускників;
- огляд нормативних документів, психолого-педагогічної та методичної літератури.

Перший проректор

Василь БАЛУХ

Ухвалили:

- При плануванні навчально-методичної роботи на 2020-2021 н.р. керуватись розробленими та затвердженими методичними порадами.

Слухали:

5. Балуха В.О. - першого проректора про підтвердження відповідності вченого звання, наукового ступеня профілю діяльності (відповідно освітньо-професійним програмам підготовки фахівців) на займаній посаді заявлених викладачів:

- **Горбулик Володимир Іванович** - доцент кафедри радіотехніки та інформаційної безпеки;
- **Шестобуз Ольга Сергіївна** - асистент кафедри педагогіки та методики початкової освіти;
- **Лопашук Інна Афанасіївна** - асистент кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- **Жаворонок Артур Віталійович** - асистенту кафедри публічних, корпоративних фінансів та фінансового посередництва;
- **Кузь Василь Іванович** - асистент кафедри обліку і оподаткування;
- **Ковальчук Наталя Олександрівна** - асистенту кафедри публічних, корпоративних фінансів та фінансового посередництва;
- **Куліковська Ірина Степанівна** – асистент кафедри музики.

Ухвалили:

- Підтримати обґрунтування про відповідність вченого звання, наукового ступеня викладачів заявлених спеціальностей з підготовки фахівців вищої освіти для встановлення відповідних надбавок.
- Клопотати перед ректором про встановлення доплати викладачам за науковий ступінь, вчене звання, що збігається за профілем їхньої діяльності заявлених кафедр факультетів/інститутів.

Різне.

Слухали:

- б. Балуха В.О.** - першого проректора про:
 - а) рішення комісії науково – методичної ради щодо кількості кредитів на загальноуніверситетську нормативну навчальну дисципліну «Актуальні питання історії та культури України»;

Ухвалили:

- Рекомендувати Вченій Раді університету затвердити мінімальну кількість кредитів на загальноуніверситетську нормативну дисципліну «Актуальні питання історії та культури України» для гуманітарних факультетів 4 кредити (120 годин), для природничих та юридичного факультету – 3 кредити (90 годин).

б) перейменування науково – методичної ради університету
(рада із забезпечення якості освітнього процесу);

Ухвалили:

- Обговорити на факультетах/в інститутах, фаховому коледжі питання щодо перейменування науково – методичної ради університету.

в) створення секцій у складі науково-методичної ради університету:

- **сектор ліцензування, акредитації і нострифікації**
 - Штефюк Парасковія Лук'янівна
 - Лопашук Інна Афанасіївна
 - Дерев'янчук Микола Ярославович
 - Ковальчук Діана
- **сектор моніторингу змісту ОП**
 - Гарабазів Ярослав Дмитрович
 - Худа Лідія Вікторівна
 - Попович Олександр Орестович
 - Карпюк Ірина
- **сектор забезпечення якості освітнього процесу**
 - Іванчук Марія Георгіївна
 - Мельник Катерина Василівна
 - Грешко Роман Ігорович
 - Радзіняк Тетяна Іванівна
- **сектор професійної майстерності і підвищення кваліфікації**
 - Прокоп Інна Степанівна
 - Струк Ярослав Михайлови
 - Лучко Володимир Миколайович
 - Колісниченко Тетяна Вікторівна
- **сектор моніторингу працевлаштування і роботи зі стекхолдерами**
 - Киселиця Оксана Миколаївна
 - Новіков Сергій Миколайович
 - Цепенда Михайло Володимирович
 - Фратавчан Валерій Григорович
- **сектор організації освітнього процесу і зв'язків зі студентським самоврядуванням**
 - Марценяк Ігор Валеріанович
 - Карпо Василь Леонтійович
 - Горячий Віталій

- Топало Яна
- **сектор нормативно-правового забезпечення освітнього процесу**
 - Меленко Оксана Володимирівна
 - Жаворонок Артур Віталійович
 - Дарійчук Матвій

Ухвалили:

- Затвердити запропонований перелік секцій у складі науково-методичної ради університету.

г) рекомендація щодо оновлених Положень в університеті.

Ухвалили:

- Рекомендувати на Вчену раду оновлений перелік Положень:

1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
2. Положення про технологію електронного навчання в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.
3. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.
4. Положення про впровадження елементів дуальної форми навчання в освітній процес Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
5. Положення про порядок підготовки документів для проведення ліцензування спеціальностей та акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.
6. Положення про порядок реалізації студентами Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича права на вільний вибір навчальних дисциплін.

**Ухвала засідання
науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 25.06.2020 р.**

1.1 Взяти до відома інформацію про підсумки організації та проведення курсів підвищення кваліфікації для педагогічних працівників.

1.2 Факультетам/інститутам у подальшому активізувати роботу щодо залучення педагогів ЗЗСО для проходження курсів підвищення кваліфікації в ЧНУ.

Відповідальні: заступники директорів/деканів з навчально-методичної роботи інститутів/факультетів, завідувачі кафедр/відділень.

2. Взяти до відома інформацію заступників деканів/директорів з навчально-методичної роботи факультетів/інститутів про виконання плану навчально-методичної роботи у 2019-2020 навчальному році.

3. Взяти до відома інформацію про виконання рішень засідання науково-методичної ради за II семестр 2018-2019 н.р..

4.1 При плануванні навчально-методичної роботи на 2020-2021 н.р. керуватись запропонованими розробленими та затвердженими методичними порадами.

Відповідальні: заступники директорів/деканів з навчально-методичної роботи інститутів/факультетів, завідувачі кафедр/відділень.

4.2 Факультетам/інститутам взяти активну участь в обговоренні запропонованих методичних рекомендацій.

Відповідальні: заступники директорів/деканів з навчально-методичної роботи інститутів/факультетів, завідувачі кафедр/відділень.

5.1 Підтримати обґрунтування про відповідність вченого звання, наукового ступеня викладачів заявлених спеціальностей з підготовки фахівців вищої освіти для встановлення відповідних надбавок.

5.2 Клопотати перед ректором про встановлення доплати викладачам за науковий ступінь, вчене звання, що збігається за профілем їхньої діяльності заявлених кафедр факультетів/інститутів.

6.1 Рекомендувати Вченій Раді університету затвердити мінімальну кількість кредитів на загальноуніверситетську нормативну дисципліну «Актуальні питання історії та культури України» для гуманітарних факультетів 4 кредити (120 годин), для природничих та юридичного факультету – 3 кредити (90 годин).

6.2 Обговорити на факультетах/в інститутах, фаховому коледжі питання щодо перейменування науково – методичної ради університету.

Відповідальні: заступники директорів/деканів з навчально-методичної роботи інститутів/факультетів, завідувачі кафедр/відділень.

6.3 Затвердити запропонований перелік секцій у складі науково-методичної ради університету.

6.4 Рекомендувати на Вчену раду оновлений перелік Положень:

1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

2. Положення про технологію електронного навчання в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.

3. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.

4. Положення про впровадження елементів дуальної форми навчання в освітній процес Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

5. Положення про порядок підготовки документів для проведення ліцензування спеціальностей та акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.

6. Положення про порядок реалізації студентами Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича права на вільний вибір навчальних дисциплін.