

**Протокол № 1  
засідання Вченої ради  
Чернівецького національного  
університету імені Юрія Федьковича  
від 29.01.2024 року**

**Протокол № 1**  
**засідання Вченої ради**  
**Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**  
**від 29 січня 2024 року**

м. Чернівці

Голова ради: Роман ПЕТРИШИН – ректор  
Секретар засідання: Наталія ЯКУБОВСЬКА – учений секретар  
Присутні: 61 член ради (реєстраційний список додається)  
Форма проведення: очна

**Порядок денний:**

1. Річний фінансовий звіт університету за підсумками 2023 року (в.о.головного бухгалтера Ірина ЦИМБАЛЮК).
2. Ухвалення фінансового плану (кошторису) Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2024 рік (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).
3. Різне.
  - 3.1. Затвердження змін до Додатка до «Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» у частині проведення поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів фахової передвищої та вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання (перший проректор Василь БАЛУХ).
  - 3.2. Затвердження Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (проректор з науково-педагогічної роботи з питань навчально-виховного процесу Тамара МАРУСИК).
  - 3.3. Затвердження нової редакції Положення про атестацію здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА).
  - 3.4. Затвердження нової редакції Правил призначення та виплати стипендій у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).
  - 3.5. Рекомендація на призначення іменних академічних стипендій Президента України та стипендії імені М. С. Грушевського на другий семестр 2023-2024 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).
  - 3.6. Затвердження рішень комісії Вченої ради з навчально-методичної роботи (декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

- 3.7. Внесення змін до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів на січень 2024 р. за КПКВ 2201160, 2201040 (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).
- 3.8. Про затвердження кошторису та плану використання бюджетних коштів на 2024 рік по КПКВ 2201700 «Надання компенсації об'єктам державної та приватної власності, у будівлях (приміщеннях) яких в умовах воєнного стану на безоплатній основі розміщувалися внутрішньо переміщені особи» (загальний фонд) (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).
- 3.9. Про необхідність внесення змін до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів на 2024 рік по КПКВ 2201160 (спеціальний фонд, інші джерела власних надходжень) (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).
- 3.10. Про рекомендації до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):
- навчального посібника «Репродукція та селекція комах» авторів В.Д. Броварського, В.Ф. Череватова, Г.Г. Савчук, О.В. Череватова (високий рівень оригінальності 95,69%, схожість 4,31%, вилучень 4,99%);
  - навчально-методичного посібника «Корпоративні спори» авторів Я.А. Одовіченої, О.В. Гетманцева, В.В. Анатійчук (рівень оригінальності 82,4%, схожість 17,6%, вилучень 22,6 %);
  - навчального посібника «Захист прав мігрантів і біженців» автора Т. А. Грекул-Ковалик (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 12,9%);
  - навчально-методичного посібника «Корпоративне право» авторів Л. В. Вакарюк, Н. Д. Гетьманцевої (високий рівень оригінальності 100 %, схожість 0%, вилучень 13,1 %).

## **СЛУХАЛИ:**

1. Річний фінансовий звіт університету за підсумками 2023 року (в.о.головного бухгалтера Ірина ЦИМБАЛЮК).

## **ВИСТУПИЛА:**

*В.о.головного бухгалтера Ірина ЦИМБАЛЮК* представила членам Вченої ради річний фінансовий звіт університету за підсумками 2023 року.

Доброго дня, шановні члени Вченої ради. Відповідно до закону Про вищу освіту на затвердження Вченої ради виноситься фінансовий звіт за 2023 рік. Відповідно до чинного законодавства звіт було подано вчасно.

18 січня звіт направлено в державну Казначейську службу, 24 січня він був прийнятий Казначейством без зауважень і наступного дня звіт був направлений до Міністерства освіти і науки України, як того вимагає чинне законодавство.

Склад річної звітності традиційно складається з фінансової звітності яка включає в себе п'ять форм та бюджетної звітності, яка у 2023 році також складалась з п'яти основних форм та додатків.

Освітній бюджет складається окремо по кожній бюджетній програмі. Фінансова звітність університету складається без розбивки по бюджетних програмах.

Загальна кількість звітних форм, поданих до Міністерства, - 38. Це без тих звітів, які залишаються в університеті (це форми з більшою деталізацією по кожному виду платної послуги).

### ***Перейдемо до першої форми.***

Це баланс – основна форма, яка характеризує фінансовий стан будь-якого закладу.

Перший розділ – це актив. Актив балансу складається з трьох розділів. З нефінансових активів, фінансових активів і витрат майбутніх періодів.

Якщо ми уважно подивимося, то за рік підсумкова вартість балансу в нас зросла майже на 88 млн грн. З одного боку це виглядає досить непогано, але з іншого варто звернути увагу, що збільшення нефінансових активів (основних засобів) відбулось завдяки в основному за рахунок надходження майна, яке надійшло у вигляді безоплатної допомоги від благодійних організацій, внаслідок чого відбулось збільшення нефінансових активів.

Збільшення фінансових активів ми отримали в основному від надходження коштів по платі за навчання, а також за рахунок міжнародних грантових проєктів.

### ***Переходимо до другого розділу.***

Це в нас пасив. У структурі актив і пасив завжди рівні, через те зростання на 88 млн грн. Впродовж 2023 року відбулось збільшення власного капіталу внаслідок надходження майна, яке надійшло у вигляді безоплатної допомоги від благодійних організацій в сумі 10,6 млн. Також у 2023 році було завершено ремонт даху 9 корпусу, у зв'язку з чим було проведена дооцінка на суму 2,8 млн. Якщо подивитись на динаміку основних засобів, то ми побачимо збільшення на 11 млн.

Структура основних засобів. Як ми бачимо понад 80% основних засобів становить вартість земельних ділянок і будівель, споруд та передавальних пристроїв. Трохи менше в нас машин та обладнання, малоцінних матеріальних необоротних активів. Можна сказати, що малоцінні матеріальні необоротні активи й машини та обладнання – це одне й те ж. По вартості, якщо вони менше ніж 20 000 грн, вони йдуть в малоцінні матеріальні активи, а якщо більше, то йдуть в машини та обладнання. Якщо ми розглянемо зношення основних засобів, то побачимо, що в нас транспортні засоби в нас повністю зношені – 98,98%. Так само в нас з інструментами, які на 88,1% зношені. Будівлі, машини та обладнання – знос близько 70%. Нам потрібно в першу чергу оновлювати саме основні засоби.

Зверну вашу увагу, що упродовж року закуповувалося дуже мало запасів. Це пов'язано із введенням в дію Кабінетом Міністрів України постанови № 590 від 09.06.2021 р., яка регламентує порядок виконання повноважень ДКСУ в особливому режимі в умовах воєнного стану, а саме, розрахунково-касове обслуговування розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів в особливому режимі здійснюється в установленому законодавством порядку.

Казначейство та органи Казначейства здійснюють платежі за дорученнями клієнтів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка в такій черговості:

- 1) за видатками на національну безпеку й оборону та на здійснення заходів правового режиму воєнного стану;
- 2) за витратами на погашення та обслуговування державного (місцевого) боргу, за видатками загального фонду державного та місцевих бюджетів на оплату праці працівників бюджетних установ; нарахування на заробітну плату;
- 3) за видатками спеціального фонду державного та місцевих бюджетів на оплату праці працівників бюджетних установ та нарахування на заробітну плату; та інших платежів передбачених цим порядком в тому числі оплата комунальних послуг;
- 4) в останню чергу за іншими коштами з небюджетних рахунків: на оплату листків непрацевдатності; на виплату депонованої заробітної плати; на здійснення компенсаційних виплат, передбачених Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” та інших соціальних виплат.

Оскільки існує черговість оплати, дуже важко знайти постачальника, який готовий надати нам послугу або товар і чекати кошти, які будуть через місяць-два і навіть пів року. Через це ми не можемо в повному обсязі задовольнити свої потреби по закупівлі запасів.

### ***Зобов'язання.***

Зобов'язання – це те, що ми винні.

Більш детально поговоримо про витрачання наших коштів. У нас незначно зросли зобов'язання. Дещо збільшились доходи майбутніх періодів. На кінець року у нас 48 млн грн, що на 5,2 млн грн більше ніж на початок року, але це за рахунок коштів доходів майбутнього періоду. Це кошти які нам сплачені у 2023 році за послуги які будуть надані у 2024 році.

Ми можемо побачити, що станом на кінець року в нас немає заборгованості по заробітній платі та лікарняних, але на жаль вперше університет не виплатив академічну стипендію за грудень в повному обсязі й пов'язано це з обмеженням фінансування. Зареєструвати кредиторську заборгованість у нас не було можливості, оскільки реєстрація зобов'язань можлива лише в межах виділених бюджетних асигнувань, які нам не були доведені. Така ситуація з академічними стипендіями склалась по всій Україні.

Особливу увагу треба звернути заборгованість по платі за навчання. Станом на кінець року – це 3,9 млн грн. Це фактично ті кошти, які нам потрібно повернути тим студентам, які вже завершили своє навчання, та студентам які переведені на державну форму навчання. Багато студентів які були переведені на державну форму навчання продовжують оплачувати своє навчання не здогадуючись про перевід на державну форму. Я нагадую, якщо в нас бакалаври та магістри які закінчують навчання і в них є залишок коштів, то вони мають написати заяву або на їх повернення, або на передачу коштів на розвиток університету, для того щоби ці борги можна було зменшити.

Станом на 1 січня 2024 року кредиторської заборгованості університет немає. Також були враховані рекомендації Міністерства освіти і науки України, щодо уникнення реєстрації бюджетних зобов'язань, які могли бути не оплачені, з подальшим виникненням кредиторської заборгованості

### **Дебіторська заборгованість.**

Це заборгованість, яку винні нам ті, хто в нас отримує послуги. Найбільша сума дебіторської заборгованості – це виплачені аванси. Як бачите, така заборгованість є на початок та на кінець року. Цих 2,9 млн – це попередня оплата за природний газ. Такий авансовий платіж був дозволено Кабінетом міністрів, для того, щоб університет міг отримати в повному обсязі газове паливо.

Заборгованість за договорами орендної плати – 579 984,29 гривні (в тому числі прострочена – 449 844,90 гривень). Дана заборгованість виникла за чотирма договорами оренди, один з яких був розірваний в судовому порядку в серпні 2020 року. Протягом 2021 року в судовому порядку розірвано ще три договори оренди. Зараз триває претензійно-позовна робота щодо стягнення заборгованості.

Заборгованість по платі за навчання складає 21 тис. грн, плата за гуртожитки – 2 тис. грн, дякую деканам факультетів та директорам інститутів за роботу яка проводиться зі студентами з погашення заборгованості по платі за навчання. Заборгованість повністю погашена в січні 2024 року.

Також на 1 січня була заборгованість 30 тис. за відвантажену сою яка була погашена в перших числах 2024 року.

### **Звіт про фінансові результати.**

Всього доходів за звітний період за обмінними операціями становить 596,5 млн. У нас йде зростання на 42 млн грн в основному від надання послуг. Кошти від вступників починають переважати кошти, які приходять нам з держбюджету.

Фінансовий результат за цей рік - 74,8 млн грн. Це досить непогано. Тобто ми доходів отримали на 74,8 млн грн ніж витратили.

Інші доходи від необмінних операцій – це в нас гранти та надходження в натуральній формі товарів і послуг.

Видатки за звітний період 467,5 млн грн по обмінних операціях і 54 млн грн по необмінних. Необмінні – це виплата стипендії.

Обмінні операції – це послуги, які ми надаємо. Бачимо поступове зростання витрат по платних послугах.

У структурі витрат за обмінними операціями переважає заробітна плата і ЄСВ. В сумі це понад 80%, як і в попередні періоди. Все інше – це в основному комунальні послуги, відрядження і курсова різниця. За цей рік до бюджету та цільових фондів було сплачено понад 142 млн грн, з яких ЄСВ – більше як 73,8 млн грн, ПДФО – майже 62 млн грн, військовий збір – 5,1 млн грн. Бачимо збільшену суму сплати ПДВ, що пов'язане з тим, що послуг у цьому році, які обкладаються ПДВ значно більше ніж минулого року. У структурі всіх видатків сплата цих податків та зборів становить 26,5%.

Дякую за увагу.

**ВИРІШИЛИ:**

Ухвалити річний фінансовий звіт університету за підсумками 2023 року.  
[Рішення прийнято одногосно].

**СЛУХАЛИ:**

2. Ухвалення фінансового плану (кошторису) Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2024 рік (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБІТОВИЧ).

**ВИСТУПИЛИ:**

*Начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБІТОВИЧ* представила доповідь по проекту фінансового плану (кошторису) Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2024 рік. Шановний пане голову, шановні члени Вченої ради! Пропоную Вашій увазі проект фінансового плану університету на 2024 рік.

Фінансовий план є основним плановим документом, відповідно до якого установа отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року.

Проект сформовано відповідно до бюджетного законодавства з дотриманням основних принципів, на яких ґрунтується бюджетна система:

ефективності та результативності,  
пріоритетності спрямування видатків в межах реальних можливостей бюджету,

жорсткої економії коштів,

обґрунтованості витрат та доходів "від першої гривні".

Включені до проекту кошторису показники базуються на детальних розрахунках з урахуванням кількісних та вартісних факторів, пропозицій усіх структурних підрозділів щодо формування бюджету.

Проект обговорювався на засіданні комісії Вченої ради з фінансово-економічної та господарської роботи, схвалений комісією та розміщений для ознайомлення на сайті університету (додаток 1).

Фінансовий план має дві основні збалансовані складові – дохідну та витратну частини. План чітко структуровано за бюджетними програмами, видами надходжень, статтями видатків з обґрунтуваннями (додаток 2).

**Дохідна частина бюджету**

Лімітними довідками Міністерства освіти і науки України, як головного розпорядника коштів, та витягом з річного розпису державного бюджету нам доведено річні ліміти за трьома виконуваними бюджетними програмами на загальну суму 665 млн грн, з яких:

- на підготовку кадрів – 587,7 млн грн,

- на наукову діяльність – 18,5 млн грн.,

- на виплату стипендій – 58,8 млн грн.

Кошти загального фонду бюджету складають 49,3 % загального обсягу лімітів - 328 млн грн, кошти спеціального фонду відповідно 50,7 % - 337 млн грн. (додаток 3).

Очікуємо на ліміти ще за трьома бюджетними програмами:

- фінансова підтримка наукових напрямів за результатами їх атестації – 253 тис. грн отримано минулого року, що майже в 5 разів менше за довоєнну річну підтримку.

- державні премії та стипендії – розрахунково передбачається 228 тис. грн для виплати щомісячної довічної стипендії Кабінету Міністрів за видатні заслуги у сфері вищої освіти.

- надання компенсації з резервного фонду держбюджету за проживання у гуртожитках внутрішньо переміщених осіб - минулорічні 814 тис. грн. (додаток 4).

За час дії воєнного стану змінювався алгоритм фінансування закладів вищої освіти на підготовку кадрів. Призупинялась на два роки дія ряду постанов, зокрема, «Про розподіл видатків державного бюджету між закладами вищої освіти на основі показників їх освітньої, наукової та міжнародної діяльності».

Асигнування загального фонду за базові три роки:

У 2021 році за показниками діяльності згідно формульного розподілу університет отримав майже 218 млн грн.

У 2022 році після секвестру бюджету уточнене фінансування склало 220 млн грн.

Річні обсяги минулого року - 215 млн грн.

Така динаміка асигнувань на тлі значного збільшення контингенту студентів держзамовлення, на жаль, призводила до вимушеного зменшення кількості ставок викладачів порівняно з граничною, незабезпечення у повному обсязі оплати за комунальні послуги та енергоносії, а, також, неможливості здійснення будь яких інших поточних витрат з придбання та послуг за рахунок коштів загального фонду держбюджету.

Виділені асигнування поточного року майже 253 млн грн є попередніми. З січня відновлюється алгоритм формульного розподілу видатків споживання. Міністерство працює зараз з показниками діяльності закладів і після верифікації даних доведе уточнений обсяг фінансування (плюс чи мінус до попередньо виділених лімітів). Це сьогодні тримає в напрузі усю систему вищої освіти (додаток 5).

За програмою наукової діяльності отримані ліміти на виконання проєктів збільшились на 50 % (плюс 5,5 млн грн) порівняно з фактичним обсягом минулого року.

Отримані цьогорічні ліміти направлені на виконання 6 перехідних, 5 нових науково-дослідних тем, семи проєктів молодих вчених та підтримку чотирьох об'єктів національного надбання.

За спеціальним фондом планується виконання перехідного гранту Національного фонду досліджень, семи госпдоговірних тем. (додаток 6).

Ліміти спеціального фонду основної програми на цей рік доведені на рівні проєкту, що подавав університет на запит Міністерства торік у червні на загальну суму 335 млн грн. Прогнози червня виявились дещо завищеними щодо доходів від платного навчання. Менша фактична кількість вступників 2023 року порівняно з прогнозною відповідно коригує станом на сьогодні цьогорічний показник до 318 млн грн.



Зокрема, очікуємо отримати від надання платних:

- освітніх послуг - 293 млн грн (289 млн грн підготовка кадрів понад державне замовлення, 4 млн грн інші освітні послуги – курси, послуги видавництва, навчання на кафедрі військової підготовки);

- господарських послуг - 25 млн грн (22 млн грн - плата за проживання у гуртожитках, 2 млн грн - екскурсійне обслуговування).

- оренди нерухомого майна - 764 тис. грн. (додаток 7).

Порівняно з фактичними доходами минулого року очікуване зростання доходів спеціального фонду за програмою основної діяльності складає 7 %. Доходи від плати за навчання сплановано за наявним контингентом з урахуванням випуску та очікуваного вступу, зменшеного на 25% від базового вступу 2023 року. Що дасть можливість отримати доходи не менші за очікувані – звичайно ж, спрогнозована кількість вступників, підвищення вартості навчання для них та дозволена індексація вартості для перехідних курсів в межах базового індексу інфляції 5,1 %. (додаток 8).

Динаміка наповнення спеціального фонду за останні чотири роки досить позитивна. До прикладу, фактичні доходи платного навчання (основного джерела спецфонду) минулого року зросли на 80 % порівняно з доходами у 2020 році.

Натомість, карантинні обмеження, воєнний стан фактично обнулили доходи гуртків, значно зменшили доходи інших освітніх послуг. Необхідно посилити роботу щодо відновлення надання цих послуг, маючи для цього всю необхідну базу.

Два роки тому досить позитивним фактором для функціонування студентських гуртожитків стало підвищення розміру мінімальної академічної стипендії, що дозволило тоді збільшити плату за проживання. На жаль, цього позитиву вистачило не надовго, і уже на цей рік у зв'язку зі значним ростом основних калькуляційних складових, собівартість проживання 870 грн, вища за дозволену межу вартості у 800 грн.

Відновились докарантинні обсяги екскурсійного обслуговування, зростають також доходи від надання в оренду нерухомого майна.

До фінансового плану університету доходи та витрати Фахового Коледжу, що веде самостійну фінансово-господарську діяльність, не включено. Відомо, що на поточний рік Коледжу доведено лімітів 24 млн грн, з яких 12,5 млн грн на підготовку кадрів за держзамовленням та 4 млн грн на виплату стипендій.

#### **Витратна частина (додаток 9)**

У загальному обсязі фінансування програма виплати академічних стипендій усім категоріям здобувачів вищої світи складає майже 9 % - 59 млн грн.

На виплату стипендій аспірантам потрібно 10,5 млн грн за середнім розміром стипендії у 8 132 грн; на виплату стипендій докторантам потрібно 323 тис. грн за середнім розміром у 13 462 грн.

Розміри стипендії для аспірантів та докторантів підвищено з січня на 10,4 %, наступне підвищення очікується з квітня.

Розмір звичайної академічної стипендії студентам залишився на рівні 2 000 грн.

Рішенням Вченої ради ліміт стипендіатів встановлено на нижній межі діапазону - 40 %, за умови 1 % фактично відсутня підвищена стипендія за успіхи у навчанні. Виділених лімітів вистачає для забезпечення виплати стипендії до кінця цього навчального року у повному обсязі. Розрахунками передбачено кошти на індексацію доходів (додаток 10).

Основні два «блоки» видаткової частини кошторису – це поточні та капітальні видатки.

Капітальні видатки передбачено у лімітах тільки спеціального фонду - освітньої та наукової програм - поточні (574 млн грн) та капітальні (32 млн грн) (додаток 11).

Це складає всього 5,3 відсотка у загальному обсязі фінансуванні цих двох бюджетних програм. Фінансування капітальних видатків з програми «Фонду розвитку закладів освіти» з держбюджету під час воєнного стану не відновлено (додаток 12).

Найбільша складова поточних витрат – це звичайно ж оплата праці. Частка заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі базових касових витрат 2023 року – майже 90 % (додаток – 13).

Частка заробітної плати професорсько-викладацького складу - 73 %, хоча за кількістю ставок викладачі становлять 56 % від усіх співробітників університету (додаток – 14).

Штатний розпис програми основної діяльності на кінець минулого календарного року налічував 2 066 ставок, з яких 1 212 ставки професорсько-викладацького складу, 854 ставки – іншого персоналу.

По бюджету відповідно до отриманих місячних лімітів фонду оплати праці з січня поточного року довелось зменшити майже 60 ставок викладачів і «вийти» на граничну нормативну чисельність 552 ставки, що розрахована за наявним після грудневого випуску магістрів контингентом здобувачів.

Різке збільшення кількості вступників-платників, підвищення вартості навчання, запровадженій мораторій на підвищення розмірів посадових окладів та тарифів на основні енергоносії дозволило збільшити на 70% середньорічну чисельність викладачів платного навчання - з позаминулорічних 354 до 598 ставок у поточному навчальному році. При розрахунку ставок за спеціальним фондом було враховано та зарезервовано відповідні кошти з доходів першого семестру для утримання рівномірної штатної чисельності після грудневого випуску магістрів (додаток 15).

Разом з бюджетними ставками середньорічна чисельність викладачів за останні три навчальні роки збільшилась на 223 ставки (з 936 позаминулого навчального року до 1159 у поточному навчальному році). Натомість кількість ставок іншого персоналу оптимізована і з початку 2020 року зменшилась на 107 ставок. Якщо викладацькі ставки заповнені повністю, то станом на початок цього року кількість вакансій іншого персоналу складає 20 ставок. Це вакансії, які не заповнюються впродовж багатьох місяців, надзвичайно складно знайти кваліфікований персонал як в адміністративні, так і господарські служби (додаток 16).

Законом про Державний бюджет передбачено поетапне підвищення розмірів посадових окладів та мінімальної заробітної плати. Останнє підвищення окладів відбулось ще у грудні 2021 року, мінімальної зарплати у жовтні 2022 року.

Посадові оклади з січня зросли на 10,4 %, з квітня - ще на 12,7 %.

Розмір мінімальної заробітної плати з січня - 7 100 грн, з квітня – 8 000 грн.

Фонд оплати праці проекту фінансового плану забезпечує виплату:

- діючих розмірів посадових окладів, з категорійними підвищеннями,
- доплат за науковий ступінь та вчене звання в максимальних граничних розмірах,
- надбавок за стаж,
- одноразову виплату допомоги на оздоровлення,
- щорічну грошову винагороду.

Законом про Державний бюджет відновлена виплата індексації доходів, що призупинялась минулого року.

Дія постанови Уряду 2019 року щодо зміни підходів у формуванні оплати праці науково-педагогічних працівників вже вп'яте ще на рік призупинена. Зберігається поки що оплата відповідно до Єдиної тарифної сітки (додаток 17).

Середня заробітна плата професора, до прикладу, на місяць становить 24 269 грн, доцента 20 619 грн, асистента 10 885 грн.

Доплати до мінімальної заробітної плати потребують дванадцять з двадцяти чотирьох тарифних розрядів. До прикладу, робітникам доплата вища ніж сам оклад. Для збереження хоч якихось міжтарифних відмінностей, рішенням ректорату встановлено надбавки стимулювального характеру навчально-допоміжному, обслуговуючому, господарському та адміністративно-управлінському персоналам.

Надбавки за високі досягнення у праці впродовж навчального року отримують 150 викладачів згідно рейтингового оцінювання у розмірі 20 % до посадового окладу, усі штатні викладачі юридичного факультету у розмірі 30 % завдяки високим доходам факультету. Середній коефіцієнт дохідності факультетів та інститутів складає 61,4 % від нормативної чисельності ставок (додаток 18).

Ще однією з досить затратних статей є оплата комунальних послуг та енергоносіїв – річна потреба складає 36,7 млн грн. Для порівняння фактичне споживання 2020 року 12 млн грн.

Потреба забезпечуватиметься коштами різних джерел:

676 тис. грн за рахунок наукової діяльності,

10,2 млн грн за рахунок надання освітніх та господарських платних послуг (в основному проживання у гуртожитках),

25,8 млн грн за рахунок основної освітньої діяльності. За пропорцією середньорічного контингенту здобувачів освіти ми мали б отримати з держбюджету 42,6 % цієї суми – майже 11 млн грн. Отримано лімітів на оплату комунальних послуг тільки 3 млн грн. Решту доведеться оплачувати за рахунок коштів платного навчання (майже 23 млн грн).

Питання жорсткої економії енергоресурсів, енергомодернізація залишаються для нас надважливими (додаток 19).

За програмою підготовки кадрів держава здійснює деякі соціальні виплати - студентам з числа дітей-сиріт на харчування, одяг, літератури, щорічну матеріальну та цільову допомогу при працевлаштуванні.

Виділеними лімітами у сумі 3,5 млн грн поки що не забезпечено 317 тис. грн на харчування наявним студентам та усі соціальні виплати очікуваним вступникам пільгової категорії.

Додатково держава впродовж року виділяє за потреби кошти на компенсацію з проживання пільгових категорій студентів у гуртожитках (торік відшкодовано 1,5 млн грн).

Окремо здійснюються виплати соціальних стипендій службами соцзахисту транзитом через наш рахунок. Минулого року це майже 9 млн грн. У січні 537 пільгових стипендіатів (додаток 20).

Потреба підрозділів університету в придбанні предметів та матеріалів - більше 20 млн грн. Поки що, виділеними лімітами забезпечено видатки на суму 6,8 млн грн: на придбання студентських квитків, паперу, навчального обладнання, інструментів, протипожежного інвентаря, засобів цивільного захисту, матеріалів для поточного ремонту, спецустаткування для виконання наукових проєктів (додаток 21).

На оплату інших послуг за поданнями підрозділів потрібно 18 млн грн.

Наявні ліміти (12 млн грн) у першу чергу направлено на найнеобхідніше – це: акредитація освітніх програм, організація проведення ЄДКІ – 4,5 млн грн, оренда навчальних корпусів, спортивних споруд – 2 млн грн.

забезпечення доступу до інформаційних систем, баз даних, фінансових програм, придбання ліцензійного програмного забезпечення – 1,6 млн грн,

господарські послуги (охорона корпусів, інженерні послуги, виконання вимог експлуатації мереж, ліфтів, заправка картриджів, транспортні послуги тощо), безпекові протипожежні заходи – 2,3 млн грн,

телекомунікаційні послуги – 403 тис. грн,

поточний ремонтів приміщень, обладнання, режимно-налагоджувальні роботи для отримання дозволу на роботу котелень – 1,3 млн грн. (додаток 22).

Проєктом кошторису передбачено 393 тисячі гривень на відрядження, 143 тисячі з яких - на відрядження наукових співробітників. Минулого року попри безпекову ситуацію кількість відряджень зросла.

На підвищення кваліфікації та навчання персоналу з безпекових питань кошторисом передбачається 64 тис. грн.

На сплату податків (екологічного та земельного) - 29 тис. грн. (додаток 23).

На виконання норм законодавства 613 тис. грн спрямовується на потреби заходів Студентського парламенту.

300 тис. грн передбачено для перерахування коштів профспілковій організації на культурно-масову та оздоровчу роботу.

Також впродовж року за потреби виділятимуться кошти Товариству молодих учених на проведення заходів (додаток 24).

Ліміти капітальних витрат спрямовано на:

- поповнення бібліотечних фондів, придбання навчального обладнання,

- покращення санітарних та безпекових умов проживання студентів –

ремонт систем водовідведення, душових, влаштування заземлення електрообладнання та оновлення електропроводки в гуртожитках (додаток 25).

- капітальний ремонт аварійних об'єктів, благоустрій території,
- реконструкцію об'єктів.

Для забезпечення всіх витрат будуть залучені кошти в межах виділених лімітів та додаткові надходження від усіх видів діяльності університету, інші джерела власних надходжень, а також зекономлені в минулому періоді та зарезервовані перехідні залишки.

Адміністрація університету постійно працює над мінімізацією та доцільністю здійснення тих чи інших витрат.

У разі перевищення фактичних доходів над запланованими, чи зменшення надходжень, а також у разі іншої виробничої необхідності до кошторису будуть вноситись за вашим погодженням зміни (додаток 26).

Виконання кошторису в умовах воєнного стану вимагатиме чималих зусиль. Дія постанови Уряду щодо черговості платежів Державним казначейством, на жаль, навіть за наявності власних коштів майже унеможлиблює здійснювати необхідні поточні і капітальні видатки.

Фінансовий рік ми розпочали вчасно, затверджено в Міністерстві та прийнято Державним Казначейством усі необхідні кошторисні документи. Виплачується у повному обсязі зарплата та стипендії за січень. Зареєстровано зобов'язання за річними договорами на постачання енергоресурсів, надання послуг.

Наш фінансовий стан є досить стабільним.

Сподіваюсь, що анонсовані цьогорічні зміни у системі вищої освіти, зокрема, щодо підходів у фінансуванні університет пройде без різких потрясінь.

Дякую за увагу. Готова відповісти на Ваші питання. У разі відсутності запитань прошу голову Вченої ради поставити на голосування затвердження фінансового плану.

*Голова комісії з фінансово-економічної та господарської роботи, завідувач кафедри бізнесу та управління персоналом Юрій ЛОПАТИНСЬКИЙ* повідомив, що комісія з фінансово-економічної та господарської роботи відзначила високий рівень підготовки кошторису університету. *Юрій ЛОПАТИНСЬКИЙ* зауважив, що навіть при скороченні в другому семестрі близько 60 ставок, університет цього не відчув, адже ставки були розподілені пропорційно на весь рік і скорочувалися за рахунок сумісництва. *Голова комісії з фінансово-економічної та господарської роботи* назвав проєкт кошторису на 2024 рік прагматичним та рекомендував від імені комісії затвердити його.

### **ВИРІШИЛИ:**

Затвердити фінансовий план Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2024 рік.

[Рішення прийнято одноголосно].

### 3. Різне.

#### **СЛУХАЛИ:**

3.1. Затвердження змін до Додатка до «Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» у частині проведення поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів фахової передвищої та вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання (перший проректор Василь БАЛУХ).

#### **ВИСТУПИВ:**

*Перший проректор Василь БАЛУХ* повідомив про необхідність приведення додатка до «Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» у частині проведення поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів із застосуванням дистанційних технологій навчання у відповідність до Регламенту Вченої ради університету, зокрема, внести такі зміни: «Вчена рада приймає рішення щодо форми поточного, семестрового, підсумкового контролю, яке вводиться в дію наказом ректора».

#### **ВИРІШИЛИ:**

Внести зміни до розділу 4 «Атестація здобувачів вищої освіти» Додатка до «Положення про організацію освітнього процесу у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» у частині проведення поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів фахової передвищої та вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання, виклавши пункт 4.1. у такій редакції:

Проведення підсумкової атестації у формі іспиту або захисту кваліфікаційної роботи на першому (бакалаврському) та / або другому (магістерському) рівнях вищої освіти з використанням дистанційних технологій затверджується рішенням Вченої ради університету та вводиться в дію наказом ректора. Процедура проведення підсумкової атестації визначається пунктами 4.2-4.6 та оприлюднюється не пізніше ніж за 2 тижні до початку іспиту або захисту кваліфікаційної роботи на сайті факультетів/ІНІ інститутів, випускових кафедр та доводиться до відома здобувачів вищої освіти і членів екзаменаційних комісій.

[Рішення прийнято одногосно].

#### **СЛУХАЛИ:**

3.2. Затвердження Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (проректор з науково-педагогічної роботи з питань навчально-виховного процесу Тамара МАРУСИК).

#### **ВИСТУПИЛА:**

*Проректор з науково-педагогічної роботи з питань навчально-виховного процесу Тамара МАРУСИК* повідомила, що відповідно до вимог щодо збільшення ліцензійного обсягу необхідна наявність документа про Порядок реагування на випадки булінгу (цькування). Такий порядок був розроблений і містить зразки необхідних протоколів.

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.

[Рішення прийнято одногосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.3. Затвердження нової редакції Положення про атестацію здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА).

**ВИСТУПИЛА:**

Учений секретар *Наталія ЯКУБОВСЬКА* повідомила, що 19 травня 2023 р. Кабінетом Міністрів України було прийнято Постанову № 502 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів», яка вносить зміни до «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії». Учений секретар сказала, що внесені зміни набули чинності з 01.01.2024 року, тож їх необхідно відобразити в Положенні про атестацію здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.

Учений секретар *Наталія ЯКУБОВСЬКА* оголосила основні зміни, що вносяться Постановою, зокрема:

– початок процедури захисту не пізніше ніж протягом дев'яти місяців до завершення нормативного строку навчання, аби в разі негативного висновку випускової кафедри щодо готовності дисертаційного дослідження, повторно подати доопрацьовану роботу за шість місяців до завершення строку навчання;

– захист дисертаційної роботи повинен відбуватися лише в межах навчання в аспірантурі.

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити Положення про атестацію здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича в новій редакції.

[Рішення прийнято одногосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.4. Затвердження нової редакції Правил призначення та виплати стипендій у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (начальник навчального відділу *Ярослав ГАРАБАЖІВ*).

**ВИСТУПИВ:**

*Начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ* оголосив зміни, внесені Правил призначення та виплати стипендій, зокрема:

– приведення у відповідність деяких посад членів стипендіальної комісії у зв'язку зі зміною назв посад проректорів;

– введення до складу стипендіальної комісії начальника планово-фінансового відділу;

– у зв'язку із визначення переліку осіб, яким маю бути призначена соціальна стипендія, до яких з 01.01.2024 року внесено: «51) осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення; дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, а також дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, які загинули/померли (до закінчення такими дітьми навчання у відповідному закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 13 Закону України "Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей"»;

– внесення до «Шкали додаткових балів» у додаток 1.2. «Громадська діяльність» пункту про нарахування 13 балів «Активу комісій, відділів та інших підрозділів профкому студентів та студентського парламенту; амбасадора Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (*Списки осіб формуються профкомом студентів, президією студентського парламенту та студрадою відповідно, які завіряються підписом керівника та печаткою (якщо є). Список амбасадорів формується рапортом відділу комунікацій та брендингу університету*)» і також за волонтерську діяльність.

Начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ сказав, що всі зміни було обговорено на стипендіальній комісії, а Правила призначення стипендій – оприлюднені на сайті університету для обговорення.

### **ВИРІШИЛИ:**

Затвердити Правила призначення та виплати стипендій у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича в новій редакції.

[Рішення прийнято одногосно].

### **СЛУХАЛИ:**

3.5. Рекомендація на призначення іменних академічних стипендій Президента України та стипендії імені М. С. Грушевського на другий семестр 2023-2024 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).

### **ВИСТУПИВ:**

*Начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ оголосив перелік студентів, рекомендованих на підставі рапортів відповідних структурних підрозділів, на призначення іменної академічної стипендії Президента України та іменної стипендії імені М. С. Грушевського.*

### **ВИРІШИЛИ:**

I. Рекомендувати на призначення іменної академічної стипендії Президента України на другий семестр 2023-2024 навчального року:



1. Базиняк Віту Костянтинівну, студентку 3 курсу факультету архітектури, будівництва та декоративно-прикладного мистецтва;
  2. Буджак Тетяну Василівну, студентку 2 курсу факультету іноземних мов;
  3. Діяконюка Тараса Тарасовича, студента 3 курсу навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів;
  4. Дудку Богдана Валерійовича, студента 3 курсу факультету фізичної культури та здоров'я людини;
  5. Оринчук Єлизавету Іванівну, студентку 2 курсу навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук.
- [Рішення прийнято одногосно].

**II. Рекомендувати на призначення іменної академічної стипендії імені М. С. Грушевського на другий семестр 2023-2024 навчального року:**

1. Іващука Костянтина Васильовича, студента 3 курсу географічного факультету.
- [Рішення прийнято одногосно].

### **СЛУХАЛИ:**

3.6. Затвердження рішень комісії Вченої ради з навчально-методичної роботи (декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

3.6.1. Про внесення змін до складу проєктної групи ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» (спеціальність 141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, галузь знань 14 – Електрична інженерія) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук (декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

### **ВИСТУПИЛА:**

*Голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК* запропонувала на розгляд членів Вченої ради ухвали навчально-методичної комісії, що розглядалися на засіданні №7 від 24.01.2024 року.

### **ВИРІШИЛИ:**

1. Вивести зі складу проєктної групи ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» (спеціальність 141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, галузь знань 14 – Електрична інженерія) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Мостового Андрія Ігоровича – кандидата технічних наук, доцента кафедри електроніки і енергетики, у зв'язку зі звільненням.

2. Ввести до складу проєктної групи зазначеної ОПП:

- 1) Орлецького Івана Григоровича – кандидата фіз.-мат. наук, доцента кафедри електроніки і енергетики;
- 2) Гривул Василю Іванівну – кандидатку фіз.-мат. наук, інженерку 1 категорії відділу з технічних приєднань ВАТ «Чернівціобленерго» (за згодою);

3) Саранчука Назара Любомировича – здобувача освіти за даною ОПП.  
[Рішення прийнято одногосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.6.2. Про внесення змін до ОПП «Інформаційні технології та управління проектами» та до складу проектної групи даної ОПП (спеціальності 122 – Комп’ютерні науки, галузі знань 12 – Інформаційні технології) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти факультету математики та інформатики (декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Внести зміни до ОПП «Інформаційні технології та управління проектами» (спеціальності 122 – Комп’ютерні науки, галузі знань 12 – Інформаційні технології) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти із врахуванням рекомендацій ГЕР за результатами акредитаційної експертизи, поданих пропозицій проектної групи програми та рекомендацій НМК.

[Рішення прийнято одногосно].

2. Затвердити оновлений склад проектної групи зазначеної ОПП з наступними змінами:

– вивести зі складу проектної групи ОПП Циганаша Вадима Віталійовича у зв’язку із закінченням навчання;

– ввести до складу проектної групи зазначеної ОПП Чеховського Станіслава Ігоровича здобувача освіти за даною ОПП.

[Рішення прийнято одногосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.6.3. Про започаткування ОНП «Фізична культура і спорт» (спеціальність 017 – Фізична культура і спорт, галузь знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти факультету фізичної культури та здоров’я людини (декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

**ВИРІШИЛИ:**

Започаткувати ОНП «Фізична культура і спорт» (спеціальність 017 – Фізична культура і спорт, галузь знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

[Рішення прийнято одногосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.7. Внесення змін до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів на січень 2024 р. за КПКВ 2201160, 2201040 (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).

**ВИСТУПИЛА:**

*Начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ* представила на затвердження рішення про внесення змін до річного

кошторису та плану використання бюджетних коштів на січень, прийняті ректоратом упродовж місяця.

**ВИРІШИЛИ:**

Внести зміни до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів на січень 2024 р. за КПКВ 2201160, 2201040.

[Рішення прийнято одноголосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.8. Про затвердження кошторису та плану використання бюджетних коштів на 2024 рік по КПКВ 2201700 «Надання компенсації об'єктам державної та приватної власності, у будівлях (приміщеннях) яких в умовах воєнного стану на безоплатній основі розміщувалися внутрішньо переміщені особи» (загальний фонд) (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).

**ВИРІШИЛИ:**

Відповідно до повідомлення ДКСУ про зміни розпису Державного бюджету на 2024 рік та на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2023 року № 261 «Про затвердження Порядку та умов надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану» (зі змінами) затвердити кошторис та план використання бюджетних коштів на суму 127 498 грн по КПКВ 2201700. Кошти передбачені на покриття витрат, сплачених закладом за комунальні послуги, спожиті у серпні-вересні 2023 року у гуртожитках, в яких в умовах воєнного стану на безоплатній основі розміщувалися внутрішньо переміщені особи.

[Рішення прийнято одноголосно].

**СЛУХАЛИ:**

3.9. Про необхідність внесення змін до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів на 2024 рік по КПКВ 2201160 (спеціальний фонд, інші джерела власних надходжень) (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).

**ВИРІШИЛИ:**

Відповідно до постанови президії Комітету з державних премій України в галузі науки і техніки від 23 листопада 2023 року № 1 «Про призначення стипендій та продовження виплати стипендій Президента України та Кабінету Міністрів України для молодих вчених» продовжено виплату стипендії Кабінету Міністрів України для чотирьох молодих вчених університету з листопада 2023 року по квітень 2024 року. Суми для виплати коштів надходять на рахунок університету щомісяця впродовж січня - квітня 2024 року.

Вносити відповідні зміни до річного кошторису спеціального фонду по «інших джерелах власних надходжень» в частині збільшення надходжень

для виплати стипендій Кабінету Міністрів молодим вченим щомісяця після отримання коштів на спеціальний рахунок університету для виконання окремих доручень.

[Рішення прийнято одногосно].

### **СЛУХАЛИ:**

3.8. Про рекомендації до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):

- навчального посібника «Репродукція та селекція комах» авторів В.Д. Броварського, В.Ф. Череватова, Г.Г. Савчук, О.В. Череватова (високий рівень оригінальності 95,69%, схожість 4,31%, вилучень 4,99%);
- навчально-методичного посібника «Корпоративні спори» авторів Я.А. Одовіченої, О.В. Гетманцева, В.В. Анатійчук (рівень оригінальності 82,4%, схожість 17,6%, вилучень 22,6 %);
- навчального посібника «Захист прав мігрантів і біженців» автора Т. А. Грекул-Ковалик (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 12,9%);
- навчально-методичного посібника «Корпоративне право» авторів Л. В. Вакарюк, Н. Д. Гетьманцевої (високий рівень оригінальності 100 %, схожість 0%, вилучень 13,1 %);

### **ВИРІШИЛИ:**

Рекомендувати до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»:

- навчальний посібник «Репродукція та селекція комах» авторів В.Д. Броварського, В.Ф. Череватова, Г.Г. Савчук, О.В. Череватова;
- навчально-методичний посібник «Корпоративні спори» авторів Я.А. Одовіченої, О.В. Гетманцева, В.В. Анатійчук;
- навчальний посібник «Захист прав мігрантів і біженців» автора Т. А. Грекул-Ковалик;
- навчально-методичний посібник «Корпоративне право» авторів Л. В. Вакарюк, Н. Д. Гетьманцевої;

Голова Вченої ради

Роман ПЕТРИШИН

Учений секретар

Наталія ЯКУБОВСЬКА