**Протокол №3**

**засідання науково-методичної ради**

**Чернівецького національного**

**університету імені Юрія Федьковича**

**від 26.09.2024 р.**

 **Протокол №3**

**засідання науково-методичної ради**

**Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**

**від 26.09.2024 р.**

**За списком:** 27 членів науково-методичної ради.

**Присутні:** 26 членів науково-методичної ради.

**Запрошені:** гаранти ОП, які акредитуються у ІІ семестрі 2024-2025 н.р. з факультетів / навчально-наукових інститутів.

**Порядок денний**

**1.** Про результати аналізу успішності та якості знань студентів ЧНУ за підсумками екзаменаційної сесії ІІ сем. 2023-2024 н.р.

 *Доповідач: керівник центру забезпечення*

 *якості вищої освіти ЧНУ Марія ІВАНЧУК*

**2.** Про якість навчально-методичного забезпечення (*робочих програм, силабусів, програм практик*) до освітніх компонентів освітніх програм ЧНУ, що проходять акредитацію у І сем. 2024-2025 н.р. (3 підгрупа).

 *Доповідачі: методист центру забезпечення якості вищої освіти ЧНУ Катерина МЕЛЬНИК,*

 *керівник практики в ЧНУ Валентина БУЗИЛА*

**3.** Результати внутрішнього моніторингу якості змісту, кадрового забезпечення, опитування здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо якості реалізації ОП, *що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р.* (*1 група за відповідним графіком).*

 *Доповідачі: експерти - члени науково-методичної ради ЧНУ:*

* *ОП Фізична культура Тетяна РАДЗИНЯК,*
* *ОП Фізична культура і спорт Наталія АНДРУСЯК,*
* *ОП Фітнес та рекреація Іван КОЗЯРСЬКИЙ,*
* *ОП Фізична терапія Оксана МЕЛЕНКО,*
* *керівник центру забезпечення якості вищої освіти ЧНУ Марія ІВАНЧУК*

Різне:

**4.1**.Про підтвердження відповідності (згідно освітніх програм підготовки фахівців) **вченого** **звання професора**  на займаній посаді:

* доценту кафедри романської філології та перекладу – Валентині МОЙСЮК

**та наукового ступеня** кандидата педагогічних наук:

* асистенту кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидату філологічних наук – Марині ВЕЛУЩАК.

*Доповідач: методист центру забезпечення якості вищої*

 *освіти ЧНУ Катерина МЕЛЬНИК*

**4.2.** Про організацію внутрішнього моніторингу освітніх програм ЧНУ *(що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р.)* щодо якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення *(2 група за відповідним графіком).*

* ОП Менеджмент туристичної індустрії
* ОП Будівництво та цивільна інженерія
* ОП Біотехнології та біоінженерія
* ОП Якість та безпека харчової продукції

 *Доповідач: керівник центру забезпечення якості вищої*

*освіти ЧНУ Марія ІВАНЧУК*

**СЛУХАЛИ:**

**1.** Про результати аналізу успішності та якості знань студентів ЧНУ за підсумками екзаменаційної сесії ІІ сем. 2023-2024 н.р.

**ВИСТУПИЛИ:**

 **1.** Марія ІВАНЧУК – керівник центру забезпечення якості вищої освіти ЧНУ про результати аналізу успішності та якості знань студентів ЧНУ за підсумками екзаменаційної сесії ІІ сем. 2023-2024 н.р.

 *Інформація додається (додаток 1).*

**УХВАЛИЛИ**

1. Інформацію про результати літньої екзаменаційної сесії 2023-2024 н.р. взяти до відома.
2. Провести детальний аналіз результатів літньої екзаменаційної сесії 2023-2024 н.р. на засіданнях кафедр і вчених радах факультетів / навчально-наукових інститутів.

**3*.*** З метою підвищення якості навчання здобувачів вищої освіти систематично аналізувати якість реалізації ОП та методичного забезпечення навчальних дисциплін на засіданнях кафедр, методичних і вчених радах факультетів / навчально-наукових інститутів.

**4.** Впроваджувати кращі практики щодо різних видів, форм та методів перевірки навчальних досягнень студентів у процесі поточного контролю.

**СЛУХАЛИ:**

**2.** Про якість навчально-методичного забезпечення (*робочих програм, силабусів, програм практик*) до освітніх компонентів освітніх програм ЧНУ, що проходять акредитацію у І сем. 2024-2025 н.р. (3 підгрупа).

**ВИСТУПИЛИ:**

**2.1.** Катерина МЕЛЬНИК – методист центру забезпечення якості вищої освіти про якість навчально-методичного забезпечення *(робочих програм, силабусів)* до освітніх компонентів освітніх програм, що проходять акредитацію у І сем. 2024-2025 н.р.: ОП Кібербезпека, ОП Системний аналіз, ОП Менеджмент туристичної індустрії, ОП Географія, ОП Фізична культура і спорт, ОП Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реєстрація.

 *Інформація додається (додаток 2).*

**2.2.** Валентина БУЗИЛА – керівник практики в ЧНУ про якість навчально-методичного забезпечення *(програм практик)* до освітніх компонентів освітніх програм ЧНУ, що проходять акредитацію у І сем. 2024-2025 н.р.

 *Інформація додається (додаток 3).*

**УХВАЛИЛИ:**

 Інформацію про результати внутрішнього моніторингу якості навчально-методичного забезпечення (*робочих програм, силабусів, програм практик*) до освітніх компонентів ОП, що проходять акредитацію у І сем. 2024-2025 н.р. другого (магістерського) рівня вищої освіти взяти до відома та врахувати рекомендації при їх удосконаленні.

**СЛУХАЛИ:**

**3.** Результати внутрішнього моніторингу якості змісту, кадрового забезпечення, опитування здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо якості реалізації ОП, *що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р.* (*1 група за відповідним графіком).*

 **ВИСТУПИЛИ:**

 Результати внутрішнього моніторингу якості змісту, кадрового забезпечення, опитування здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо якості реалізації ОП, *що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р.* (*1 група за відповідним графіком):*

* Тетяна РАДЗИНЯК – доцент кафедри філософії та культурології про результати внутрішнього моніторингуОП Фізична культура першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та були висловлені наступні **рекомендації та зауваження:**
* у передмові ОП зазначається, що програма *розроблена* проєктною групою з урахуванням вимог «ПРОЄКТУ Стандарту вищої освіти України» першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)» 2023 року. Оскільки, дана програма діє з 2017 року, краще зазначати *зміни* до ОП з урахуванням вимог «проєкту Стандарту ВО» та рекомендацій стейкхолдерів.
* Наталія АНДРУСЯК – заступник декана з навчально-методичної роботи географічного факультету про результати внутрішнього моніторингу ОП Фізична культура і спорт першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та були висловлені наступні **рекомендації та зауваження:**
* відсутня інформація про результати опитування студентів по ОПП:
* оприлюднити на сайті кафедри інформацію про перегляд ОПП та таблицю внесених змін до ОПП.
* Іван КОЗЯРСЬКИЙ – заступник директора навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп’ютерних наук з навчально-методичної роботи про результати внутрішнього моніторингу ОП Фітнес та рекреація першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та були висловлені наступні **рекомендації та зауваження:**
* термін дії освітньої програми пропонується подати в редакції: «До повного завершення періоду навчання або прийняття рішення вченою радою університету про закриття освітньої програми *(на розгляд гаранта ОП).*
* Оксана МЕЛЕНКО – заступних декана з навчально-методичної роботи юридичного факультету про результати внутрішнього моніторингу ОП Фізична терапія другого (магістерського) рівня вищої освіти та були висловлені наступні **рекомендації та зауваження:**
* переглянути проектну групу, ввести до складу роботодавця, оновити статті членів робочої групи;
* привести у відповідність стандарту ОПП в частині – визначення освітньої кваліфікації;
* переглянути мету ОПП;
* чи відповідає в цьому випадку ОПП стандарту?
* визначити коректно форми, види викладання й навчання та технології навчання;
* включити у Форми контролю: «Захист  кваліфікаційної роботи»;
* доопрацювати структурно-логічну схему;
* оприлюднити на сайті кафедри методичні рекомендації до написання кваліфікаційної роботи;
* в окремих робочих програмах врахувати зміни до шкали оцінювання, оновити літературу, вказати компетентності згідно ОПП. Розмістити на сайті навчальний план та силабуси навчальних дисциплін;
* проаналізувати «Матрицю забезпечення програмних результатів навчання» (ПР) відповідними обов’язковими компонентами освітньо-професійної програми;
* проаналізувати кадровий склад в частині забезпечення ОПП викладачами вищої категорії та оновлення інформації щодо п. 38 Ліцензійних умов.
* Марія ІВАНЧУК – керівник центру забезпечення якості вищої освіти ЧНУ, яка ознайомила з результатами опитування студентів, зауважила на позитивні сторони їх відповідей, що свідчать про обізнаність студентів визначеної ОП, їх участь в реалізації, зацікавленості, інноваційних підходах та інше. Разом з тим, зауважила на п.4 щодо обговорення зі здобувачами вищої освіти змісту та виявлення важливості міжпредметних зв’язків при вивченні тієї чи іншої теми навчальної дисципліни та зазначила, що фаховим комісіям варто проаналізувати тематику змісту ОК, оскільки це може бути чинником втрати інтересу до навчальної дисципліни.

 *Інформація додається (рубрика «Оцінка якості змісту та реалізації ОП».*

**УХВАЛИЛИ:**

1. Результати внутрішнього моніторингу якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення освітніх програм ЧНУ, що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р. *(1 група за відповідним графіком)* взяти до відома.
2. Результати моніторингу ОП з відповідними рекомендаціями довести до відома гарантів ОП та обговорити на засіданнях кафедр, методичних і вчених радах факультетів / навчально-наукових інститутів.
3. Інформацію про результати опитування здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського ) рівня вищої освіти (*1 група за відповідним графіком*) щодо якості реалізації ОП врахувати при подальшому удосконаленні ОП.

**СЛУХАЛИ:**

**4.1.**Про підтвердження відповідності (згідно освітніх програм підготовки фахівців) **вченого** **звання професора**  на займаній посаді:

* доценту кафедри романської філології та перекладу – Валентині МОЙСЮК

**та наукового ступеня** кандидата педагогічних наук:

* асистенту кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидата філологічних наук – Марині ВЕЛУЩАК.

**ВИСТУПИЛИ:**

Катерина МЕЛЬНИК – методист центру забезпечення якості вищої освіти про встановлення доплати за вчене звання професора, наукового ступеня доктора та вченого звання доцента, заявленим викладачам факультетів /навчально-наукових інститутів, яка зауважила, що викладачами були надані пакети документів згідно до вимог для проведення відповідної процедури.

**УХВАЛИЛИ:**

Рекомендувати встановити доплату за **вченого** **звання професора**  на займаній посаді:

* доценту кафедри романської філології та перекладу – Валентині МОЙСЮК

**та наукового ступеня** кандидата педагогічних наук:

* асистенту кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидата філологічних наук – Марині ВЕЛУЩАК.

**СЛУХАЛИ:**

**4.2.** Про організацію внутрішнього моніторингу освітніх програм ЧНУ *(що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р.)* щодо якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення *(2 група за відповідним графіком):*

* ОП Менеджмент туристичної індустрії,
* ОП Будівництво та цивільна інженерія,
* ОП Біотехнології та біоінженерія,
* ОП Якість та безпека харчової продукції.

**ВИСТУПИЛИ:**

Марія ІВАНЧУК – керівник центру забезпечення якості вищої освіти ЧНУ, яка довела до відома інформацію про організацію внутрішнього моніторингу освітніх програм ЧНУ щодо якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення вище зазначених ОП *(2 група за відповідним графіком).*

**УХВАЛИЛИ:**

**1.** Рекомендувати встановити доплату за **вченого** **звання професора**  на займаній посаді:

* доценту кафедри романської філології та перекладу – Валентині МОЙСЮК

**та наукового ступеня** кандидата педагогічних наук:

* асистенту кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидата філологічних наук – Марині ВЕЛУЩАК.

**2.** Експертам здійснити внутрішній моніторинг освітніх програм щодо якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення ОП першого (бакалаврського) рівня вищої освіти що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р. *(2 група за відповідним графіком).*

**3.** Провести опитування здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (2  *група за відповідним графіком*) щодо якості реалізації ОП.

**УХВАЛА**

**засідання науково-методичної ради**

**Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**

**від 26.09.2024 р.**

**Рішення по 1 питанню:**

**1.** Інформацію про результати літньої екзаменаційної сесії 2023-2024 н.р. взяти до відома.

**2.** Провести детальний аналіз результатів літньої екзаменаційної сесії 2023-2024 н.р. на засіданнях кафедр і вчених радах факультетів / навчально-наукових інститутів.

***Відповідальні: заступники деканів факультетів / директорів навчально-наукових інститутів з навчально-методичної роботи, гаранти ОП, завідувачі випускових кафедр***

1. З метою підвищення якості навчання здобувачів вищої освіти систематично аналізувати якість реалізації ОП та методичного забезпечення навчальних дисциплін на засіданнях кафедр, методичних і вчених радах факультетів / навчально-наукових інститутів.

***Відповідальні: заступники деканів факультетів / директорів навчально-наукових інститутів з навчально-методичної роботи, гаранти ОП, завідувачі випускових кафедр***

1. Впроваджувати кращі практики щодо різних видів, форм та методів перевірки навчальних досягнень студентів у процесі поточного контролю.

***Відповідальні: гаранти ОПП, завідувачі випускових кафедр***

**Рішення по 2 питанню:**

1. Інформацію про результати внутрішнього моніторингу якості навчально-методичного забезпечення (*робочих програм, силабусів, програм практик*) до освітніх компонентів ОП, що проходять акредитацію у І сем. 2024-2025 н.р. другого (магістерського) рівня вищої освіти взяти до відома та врахувати рекомендації при їх удосконаленні.

***Відповідальні: заступники деканів факультетів / директорів навчально-наукових інститутів з навчально-методичної роботи, гаранти ОП, завідувачі випускових кафедр***

**Рішення по 3 питанню:**

**1.** Результати внутрішнього моніторингу якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення освітніх програм ЧНУ, що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р. *(1 група за відповідним графіком)* взяти до відома.

**2.** Результати моніторингу ОП з відповідними рекомендаціями довести до відома гарантів ОП та обговорити на засіданнях кафедр, методичних і вчених радах факультетів / навчально-наукових інститутів.

**3.** Інформацію про результати опитування здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти *(1 група за відповідним графіком*) щодо якості реалізації ОП врахувати при подальшому удосконаленні ОП.

 ***Відповідальні: гаранти ОП, завідувачі випускових кафедр***

**Рішення по 4.1. питанню:**

**1.** Рекомендувати встановити доплату за **вченого** **звання професора**  на займаній посаді:

* доценту кафедри романської філології та перекладу – Валентині МОЙСЮК

**та наукового ступеня** кандидата педагогічних наук:

* асистенту кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидата філологічних наук – Марині ВЕЛУЩАК.

**Рішення по 4.2. питанню:**

 **1.** Експертам здійснити внутрішній моніторинг освітніх програм щодо якості змісту, реалізації та кадрового забезпечення ОП першого (бакалаврського) рівня вищої освіти що проходять акредитацію у ІІ сем. 2024-2025 н.р. *(2 група за відповідним графіком).*

**2.** Провести опитування здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (2  *група за відповідним графіком*) щодо якості реалізації ОП.

***Відповідальні: експерти, Центр забезпечення якості вищої освіти***