

**Протокол № 1
засідання Вченої ради
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
від 30.01.2023 року**

Протокол № 1
засідання Вченої ради
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича
від 30 січня 2023 року

м. Чернівці

Головуючий: Василь БАЛУХ – заступник голови ради,
перший проректор
Запрошений доповідач: Наталія КОБІТОВИЧ – начальник
планово-фінансового відділу
Секретар засідання: Наталія ЯКУБОВСЬКА – учений
секретар
Присутні: 58 членів ради (реєстраційний список додається)
Форма проведення: очна

Порядок денний:

1. Річний фінансовий звіт університету за підсумками 2022 року (головний бухгалтер Юрій РОМАНІВ).
2. Про ухвалення фінансового плану (кошторису) Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2023 рік (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБІТОВИЧ).
3. Різне.
 - 3.1. Щодо рекомендації кандидата на призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти д.б.н., проф., директора навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів Марченка Михайла Марковича (перший проректор Василь БАЛУХ).
 - 3.2. Про рекомендацію кандидатур на стипендію Кабінету Міністрів України для аспірантів на 2023-2024 н.р. (перший проректор Василь БАЛУХ).
 - 3.3. Про рекомендацію на призначення іменних академічних стипендій Президента України та стипендії імені М. С. Грушевського на другий семестр 2022-2023 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).
 - 3.4. Про встановлення ліміту стипендіатів на другий семестр 2022-2023 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).
 - 3.5. Про утворення разової спеціалізованої вченої ради для проведення захисту дисертаційної роботи аспірантки кафедри української літератури Льохарт Діани Олександрівни на тему «Сакральний дискурс поетичної творчості Віри Вовк» для здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 03 "Гуманітарні науки" за спеціальністю 035 "Філологія" (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА).
 - 3.6. Про затвердження рішень комісії Вченої ради з навчально-методичної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

- 3.7. Про оптимізацію лабораторій навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук (перший проректор Василь БАЛУХ).
- 3.8. Про оптимізацію лабораторій географічного факультету (декан географічного факультету Мирослав ЗАЯЧУК).
- 3.9. Про затвердження плану видань Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2023 рік (перший проректор Василь БАЛУХ).
- 3.10. Про рекомендації до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):
- навчально-методичного посібника «Міжнародне приватне право. Загальна частина» укладачів О.Р. Войцеховської, О.В. Руденко (високий рівень оригінальності 89,03%, схожість 10,97%, вилучень 6,53%);
 - навчально-методичного посібника «Міжнародне приватне право. Особлива частина» укладачів О.Р. Войцеховської, О.В. Руденко (задовільний рівень оригінальності 84,92%, схожість 15,05%, вилучень 9,05%);
 - навчального посібника «Організація баз даних» авторів Ю. В. Танасюк, Х. С. Одайської (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 3,35%);
 - навчального посібника "Цифрове мистецтво" М. Чікарькової та В. Борука (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 0,57%);
 - монографії "Наноструктуровані вуглецеві матеріали для приладів багатофункціональної оптоелектроніки" М.М. Солована, А.І. Мостового, С.І. Курищука, Г.П. Пархоменка, В.В. Бруса (високий рівень оригінальності 91,4 %, схожість 8,4%, вилучень 1,147%);
 - навчального посібника колективу авторів "Організація власного бізнесу" під заг. редакцією доц. Є.В. Ткача (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 12,2%);
 - навчально-методичного посібника «Біомеханіка рухових дій» доц. Ячнюка М.Ю. (високий рівень оригінальності 86,2%, схожість 13,8%, вилучень 0,3%).

Василь БАЛУХ – перший проректор. Великий друг України Президент Польщі Анджей Дуда нагородив професора Юрія Макара Кавалерським Хрестом ордена Заслуги Республіки Польща. За видатні заслуги у розвитку польсько-української наукової співпраці/ Щиро Вас вітаємо. [Оплески].

СЛУХАЛИ:

1. Річний фінансовий звіт університету за підсумками 2022 року (головний бухгалтер Юрій РОМАНІВ).

ВИСТУПИЛИ:

Юрій РОМАНІВ – головний бухгалтер. Доброго дня, шановні члени

Вченої ради. Відповідно до закону Про вищу освіту на затвердження Вченої ради вноситься фінансовий звіт за 2022 рік. Відповідно до чинного законодавства звіт було подано вчасно. 20 січня він був направлений в державну Казначейську службу, 24 січня він був прийнятий Казначейством без зауважень і наступного дня він був направлений до Міністерства, як того вимагає чинне законодавство.

Склад річної звітності традиційно складається з фінансової звітності, що включає п'ять форм, і бюджетної звітності з чотирьох основних форм плюс додатки. Освітній бюджет складається окремо по кожній бюджетній програмі. Фінансова звітність університету складається без розбивки по бюджетних програмах. Загальна кількість звітних форм, поданих до Міністерства, - 38. Це без того, що залишається в нас внутрішньо в університеті.

Перейдемо до першої форми. Це баланс – основна форма, яка характеризує фінансовий стан будь-якого закладу. Перший розділ – це актив. Актив університету складається з трьох розділів. З нефінансових активів, фінансових активів і витрат майбутніх періодів. Якщо ми уважно подивимося, то за рік підсумкова вартість балансу в нас зросла майже на 15 млн. грн. З одного боку це виглядає досить непогано, але з іншого варто звернути увагу, що вперше за дуже довгий час внаслідок зменшення нефінансових активів (те що ми можемо відчуті: основні засоби, запаси) по динаміці в нас менше. Ріст нам надали грошові кошти з об'єктивних причин, оскільки в нас збільшилася кількість студентів платної форми навчання.

Нехай вас не лякає мінус 21 млн. в іноземній валюті. Цього року з нашого балансу були списані кошти, заморожені в двох банках: Форум та Укрінбанку. Станом на зараз ми їх списали з балансу і очікуємо чи буде нам щось повернуто. На жаль, з Форуму нам нічого не повернуть по гранту «Спадщина», бо він вже повністю ліквідований. До нас черга по виплаті не дійшла. Ми були сьомі в черзі, а частково задовільнили тільки четверту чергу. Активи Укрінбанку станом на сьогодні ще розпродується, але вони ведуть судову тяганину з державою, через те будь-яких прогнозів коли ці кошти нам повернуться не реально дати.

Переходимо до другого розділу. Це в нас **пасив**. У структурі актив і пасив завжди рівні, через те зростання на 12,8 млн.грн. Вперше за довгий час в нас йде зменшення власного капіталу. Це означає, що ми менше купували і що в нас зношувалося обладнання. Це внесений капітал. Ми зараз більш детально поговоримо про витрачання наших коштів.

У нас зросли зобов'язання. Цього року ми більше винні грошей нашим контрагентам чи нашим студентам. Це складає 1 млн.грн. Значне зростання доходів майбутніх періодів. Це кошти які нам сплачені в 2022 році за послуги, які ми надамо в 2023 році за навчання, за гуртожитки.

Структура основних засобів. Як ми бачимо більше 80% основних засобів становить вартість земельних ділянок і будівель, споруд та передавальних пристроїв. Трохи менше в нас машин та обладнання, малоцінних матеріальних необоротних активів. Можна сказати, що малоцінні матеріальні необоротні матеріальні актив і машини та обладнання – це одне й

те ж. По вартості, якщо вони менше 20 000 грн., вони йдуть в малоцінні матеріальні активи, а якщо більше, - а якщо більше, то йдуть в машини та обладнання. Якщо ми розглянемо зношення основних засобів, то побачимо, що в нас жахлива ситуація з транспортними засобами, що не дивно, адже ми давно вже нічого не купували. Транспортні засоби в нас повністю зношені. Лише на одну машину, отриману по гранту «Спадщина». стовідсотковий знос ще не нарахований. Так само в нас із інструментами. які на 90% зношені. Машини та обладнання і будівлі – знос біля 70%. Ми повинні звернути увагу, що нам потрібно оновлювати саме основні засоби.

Виробничі запаси. Зверну вашу увагу, що протягом року закуповувалося дуже мало запасів. Ми більше їх витратили, ніж закупили. В основному за рахунок запасів минулих років. З чим це пов'язано. Як із основними засобами, так із запасами, в цьому році у зв'язку із воєнним станом введена в дію постанова КМУ, яка регламентує порядок оплати видатків держави. Спочатку військові потреба, потім зарплата, потім видатки і т.д. Закупівля того, що нам потрібно для основної діяльності, - на останньому місці. Дуже варто знайти постачальника, який готовий надавати нам товар і чекати кошти, які будуть через місяць-два і навіть пів року. Через це ми не можемо в повному обсязі задовільнити свої потреби по закупівлі запасів в повному обсязі. Будемо сподіватися, що в цьому році ситуація виправиться, але ніяких прогнозів надати не можемо.

Зобов'язання. Зобов'язання – це те, що ми винні. Нам заплата гроші і ми за них маємо надати послуги. На кінець року у нас 46 млн. грн., що на 16 млн. грн. більше ніж на початок року, але це за рахунок коштів доходів майбутнього періоду, сплачених наперед за навчання.

Ми можемо побачити, що станом на кінець року в нас немає заборгованості по лікарняних, а по стипендіях в нас вже два роки немає заборгованостей. Щодо лікарняних, то ситуація цього року унікальна. Такого нікого не було, але на це є об'єктивні причини. З першого січня 2023 року припинив свою діяльність фонд соціального страхування, а його функції передані до пенсійного фонду, а щоб не було заборгованості, держава в кінці року профінансувала повністю всі лікарняні. Ми їх встигли виплатити в останній день місяця.

Керівникам підрозділів варто також особливо звернути увагу на заборгованість по платі за навчання і по гуртожитках. Станом на кінець року – це 3 млн. грн. Це фактично ті кошти, які нам потрібно повернути тим людям, тим студентам, які вже завершили своє навчання. Я нагадую, якщо в нас бакалаври закінчують навчання і в них є залишок коштів, то вони мають написати заяву або на їх повернення, або на передачу коштів на розвиток університету, щоб у нас ці борги не світилися. Три роки ці борги повинні в нас бути на обліку, а під час карантину позивна давність продовжується до його завершення. Тобто ми не можемо користуватися цими коштами і не віддаємо їх людям, яким, скажемо, вони потрібні.

Вперше з 2017 року в нас з'явилася заборгованість по розрахунках за розрахунки за товари, роботи та послуги в розмірі 227 587 грн. Це означає,

що нам поставили товари на цю суму, а кошти Казначейство до кінця року так і не проплатило. Станом до кінця січня ці борги в нас також висять. Це та ситуація, про яку вже казав, коли постачальники вже дзвонять щодо грошей, але, на жаль, ми не можемо вплинути на Казначейство.

Дебіторська заборгованість. Це заборгованість, яку винні нам ті, хто в нас отримує послуги. Найбільша сума дебіторської заборгованості – це виплачені аванси. Але нехай це вас не лякає. Як бачите, на початок і на кінець року така заборгованість була. Цих 3 млн. – це авансова оплата за природних газ. Така авансова проплата була дозволена Кабінетом міністрів, щоб ми могли отримати в повному обсязі газове паливо.

На кінець року в нас немає заборгованості по лікарняних, те про що я вже казав. 29 грудня ми отримали кошти, а 30 – передали виплати до Казначейства, яке в останній день проплатило ці гроші.

Також ми вже користуємося корпусом №14 за гроші. Немає заборгованості Обласної ради перед нами. Ви пам'ятаєте, що в рахунок орендної плати нам були зараховані кошти за ремонт даху в корпусі №14 і ми нічого вже не оплачували. У нас стабільність в орендній платі.

Плата за навчання та за гуртожитки. В основному це плата за навчання, де є заборгованість починаючи з січня вже 254 тис. грн. Ми повинні працювати з тими дітками і вести претензійно-позовну роботу. Ми повинні писати їм листа, хоча вони в нас і вчаться, і подавати на них в суд, щоб вони повернули нам ці кошти, не дивлячись ні на що. Ми змушені це робити, бо в разі перевірки, нам скажуть, що ми не працювали з боргами.

Звіт про фінансові результати. Всього доходів за звітний період за обмінними операціями становить майже пів мільярда. У нас йде зростання на 42 млн. грн. в основному від надання послух. Кошти від вступників починають переважати кошти, які приходять нам з держбюджету. Інші доходи від необмінних операцій – це в нас гранти і надходження в натуральній формі товарів і послуг.

Видатки за звітний період. 426 млн. грн. по обмінних операціях і 55 млн. грн. по необмінних. Необмінні – це виплата стипендії. Обмінні операції – це послуги, які ми надаємо. Бачимо поступове зростання витрат по платних послугах.

Фінансовий результат за цей рік - 17,7 млн. грн. Це досить непогано. Тобто ми доходів отримали на 17,7 млн. грн. ніж витратили.

У структурі витрат за необмінними операціями переважає заробітна плата і ЄСВ. В сумі це більше 80%, як і в попередні періоди. Все інше – це в основному комунальні послуги, відрядження і курсова різниця.

За цей рік до бюджету та цільових фондів було сплачено більше 130 млн. грн., з яких ЄСВ – більше 67 млн. грн., ПДФО – майже 57 млн. грн., військовий збір – 4 748 251 грн. Бачимо зменшену суму сплати ПДВ, що пов'язане з тим, що послуг у цьому році, які обкладаються ПДВ значно менше ніж у минулому році. Це в основному за рахунок першого півріччя, коли діяльність за цими послугами було зупинено. У структурі всіх видатків сплата цих податків та зборів становить 27%.

Дякую за увагу.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Дякую, Юрію Миколайовичу. Які є запитання до Юрія Миколайовича. Чи входить в заборгованість оплата тих студентів, які були переведені на бюджетні місця?

Юрій РОМАНІВ – головний бухгалтер. Звичайно. Хтось уже звернувся за коштами, а хтось не звернувся. Ці кошти в нас є і ми повинні їх повернути.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Зараз таких заяв про повернення коштів дуже багато. Ці кошти входять в ці 224 тис. грн.

Юрій РОМАНІВ – головний бухгалтер. Не в 224 тис. грн., а в 2,8 млн. грн. 224 тис. грн. це те, що винні нам.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Немає більше запитань? Дякую, Юрію Миколайовичу. Хто бажає виступити?

Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ – декан економічного факультету. Коли ми говоримо про бухгалтерський звіт, його інколи називають «посмертний звіт», тому що він нам говорить про те, що вже відбулося, і ми не можемо на нього вплинути. Говорячи про такий звіт, необхідно відмітити роль головного бухгалтера і бухгалтерської служби, які не повинні допустити помилок і накладання якихось штрафних санкцій, повинні правильно оперувати цими звітними формулами. А це в нас в університеті відбувається достатньо чітко.

Стосовно відображених чисел, які є в звіті, потрібно сказати, що баланс, який ми маємо, повністю відповідає нашій ситуації. На жаль, ми не можемо багато просуватися в закупівлях з двох причин. Перша причина це те, що адміністрація університету, як на мою думку, стратегічно вірно взяла напрямок на те, що направити основні зусилля на матеріальну підтримку викладачів. Практично всі додаткові кошти, які з'явилися, направлялися на заробітні платні, на надбавки, на преміювання викладачів. З іншого боку дуже складно робити якісь закупівлі з огляду на те, що Казначейство не проводить такі проплати. Тому в цьому напрямку дуже складно рухатися.

Якщо коротко сказати, то звітність подано вчасно. Пропоную затвердити звіт, поданий Юрієм Миколайовичем.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Дякую Вам. Хто ще бажає виступити?

Дозвольте декілька слів. Шановні колеги, у фінансових прибутках університету ми задіяні всі. Починаючи від вступної кампанії, завершуючи різноманітними науковими темами і т.д. Зрозуміло, що якщо бухгалтерія працює злагоджено, то ми маємо можливість скористатися тими бюджетними і позабюджетними спецкоштами, які в нас є. Ми приблизно порахували, що на преміювання викладачів в цьому році було виділено 13 млн. грн. Це дуже важливо, тому що це матеріальна підтримка для кожного з нас у важкий час.

Другий момент – це не скорочення кількості ставок. Це дуже важливо, бо це людські долі, це людський капітал. Людський капітал не тільки в освіті, а й у будь-якій сфері людської діяльності відіграє досить серйозну роль. Це теж є позитивним для нашого університету.

Я підтримую пропозицію Руслана Романовича затвердити річний звіт, подякувати головному бухгалтеру і всій бухгалтерії, бо всі працювали в дуже

екстремальних умовах відсутності світла.

ВИРІШИЛИ:

Ухвалити річний фінансовий звіт університету за підсумками 2022 року.
[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

2. Про ухвалення фінансового плану (кошторису) Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2023 рік (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБІТОВИЧ).

ВИСТУПИЛИ:

Наталія КОБІТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу.
Шановний пане головуєчий, шановні члени Вченої ради! Фінансовий план університету, як і його фінансовий звіт, на вимогу законодавства ухвалюється Вашим рішенням.

Пропоную Вашій увазі проєкт фінансового плану університету на 2023 рік.

Фінансовий план є основним плановим документом, відповідно до якого установа отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року.

Проєкт сформовано відповідно до Бюджетного кодексу, іншого чинного законодавства, з дотриманням основних принципів, на яких ґрунтується бюджетна система:

- ефективності та результативності,
- пріоритетності спрямування видатків в межах реальних можливостей бюджету,
- жорсткої економії коштів (планомірної мінімізації витрат усіх видів ресурсів з одночасним забезпеченням належного виконання завдань),
- обґрунтованості витрат та доходів "від першої гривні".

Включені до проєкту кошторису показники базуються на детальних розрахунках з урахуванням кількісних та вартісних факторів.

На виконання розпорядження ректора усі структурні підрозділи мали змогу подати свої пропозиції щодо формування бюджету. Проєкт обговорювався на засіданні комісії Вченої ради з фінансово-економічної та господарської роботи, схвалений комісією та розміщений для ознайомлення на офіційному сайті університету. (Додаток 1).

Фінансовий план має дві основні складові – дохідну та витратну частини, що повинні бути збалансованими. План чітко структуровано за бюджетними програмами, видами надходжень, статтями видатків з обґрунтуваннями. (Додаток 2).

Дохідна частина бюджету

Лімітними довідками Міністерства освіти і науки України, як головного розпорядника коштів, та витягом з річного розпису державного бюджету нам доведено річні ліміти за трьома виконуваними бюджетними програмами на загальну суму 460,2 млн грн, з яких:

- на підготовку кадрів – 401,4 млн грн,

- на наукову діяльність – 9,5 млн. грн.,
- на виплату стипендій – 49,3 млн. грн.

Кошти загального фонду бюджету складають 56 % загального обсягу лімітів - 259 млн грн, кошти спеціального фонду відповідно 44 % - 201 млн грн. (Додаток 3).

Очікуємо ще на ліміти за трьома бюджетними програмами, що виконувались університетом минулого року:

- фінансова підтримка наукових напрямів за результатами їх атестації – 297 тис. грн отримано у 2022 році на підтримку двох напрямів (технічні науки та математичні і природничі науки), що на 1 млн грн менше ніж у 2021 році.
- державні премії та стипендії – розрахунково передбачається 97 тис. грн для виплати щомісячної довічної стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти професору Миколі ТКАЧУ. Державна іменна стипендія найкращим молодим вченим для увічнення подій Революції Гідності (64 тис. грн) Ярославу ГАЛАНУ виплачується безпосередньо на особистий рахунок стипендіата.
- надання компенсації закладам, у приміщеннях яких в умовах воєнного стану на безоплатній основі розміщувалися тимчасово переміщені особи - минулорічні 293 тис. грн. Університет отримав компенсацію не в повному обсязі – поки що тільки за перші півроку воєнного стану (березень-серпень). Виникало надзвичайно багато питань, офіційні відповіді на які ми досі не отримали. Механізм компенсації не передбачає відшкодування житлових послуг, тільки комунальних, змінювався перелік переміщених осіб, за проживання яких можна було отримати компенсацію. Університет недоотримав за минулий рік більше трьох мільйонів гривень. (Додаток 4).

На час дії воєнного стану докорінно змінено алгоритм фінансування закладів вищої освіти на підготовку кадрів. Призупинено дію ряду постанов, зокрема, «Про розподіл видатків державного бюджету між закладами вищої освіти на основі показників їх освітньої, наукової та міжнародної діяльності».

Динаміка виділених лімітів загального фонду за три роки вкрай негативна. У 2021 році за показниками діяльності університет отримав майже 218 млн грн. Попереднє на початку 2022 року річне фінансування складало майже 227 млн грн. У лютому до початку війни Міністерство освіти і науки України своїм наказом оголосило уточнені обсяги фінансування закладів за показниками їх діяльності. Університет мав отримати 237 млн грн. На жаль, війна не дозволила виділити ці кошти з держбюджету. Натомість у квітні відбувся секвестр бюджету, що спричинив зменшення річного фінансування освітньої діяльності університету до 220 млн грн. Річні обсяги поточного року менші ще на майже 20 млн грн – мінус 9 %. Це на тлі значного збільшення очікуваного контингенту студентів держзамовлення, на жаль, призводить до зменшення кількості ставок професорсько-викладацького складу та фінансової неможливості дотримання граничної нормативної чисельності викладачів за постановою №1134, що відновила свою дію на час

воєнного стану. (Додаток 5).

За програмою наукової діяльності обсяги отриманих лімітів на виконання проєктів зменшились на 32 % (мінус 4 млн 330 тис грн) у порівнянні з уточненим секвестованим обсягом минулого року та на 37 % (мінус 5 млн 330 тис грн) у порівнянні з довоєнним початковим річним фінансуванням.

Отримані цьогорічні ліміти направлені на виконання 9 перехідних науково-дослідних тем, трьох нових проєктів молодих вчених та підтримку чотирьох об'єктів національного надбання. У разі позитивного для нас завершення цьогорічного конкурсного відбору поданих проєктів сподіваємось отримати додаткові обсяги коштів.

За спеціальним фондом відновлюється фінансування наступного етапу гранту Національного фонду досліджень. Торік фінансова підтримка фонду через секвестр бюджету була відсутньою. (Додаток 6).

Ліміти спеціального фонду основної програми у 2023 році доведені на рівні нашого проєкту, що подавали ми на запит Міністерства освіти і науки України торік у червні. Очікувалось отримати 201 млн. грн. доходів від надання платних:

- освітніх послуг - 177 млн грн (172 млн. грн підготовка кадрів понад державне замовлення, 4 млн. грн навчання на кафедрі військової підготовки та майже 1 млн грн інші освітні послуги – курси, гуртки та послуги видавництва);
- господарських послуг - 23 млн грн (18 млн грн плата за проживання та додаткові послуги у гуртожитках, 1 млн 600 тис грн екскурсійне обслуговування, 0,5 млн грн інші господарські послуги).
- оренди нерухомого майна - 655 тис грн.
- реалізації рухомого майна - 55 тис. грн.

Прогнози червня виявились занадто песимістичними щодо доходів від платного навчання. Значне збільшення фактичної кількості вступників 2022 року у порівнянні з прогнозом відповідно значно покращує цьогорічний показник дохідності. (Додаток 7).

У порівнянні з фактичними доходами минулого року очікуване зростання дохідності спеціального фонду за програмою основної діяльності складає майже 36 %. Плата за навчання в прогнозованому розрахунку збільшиться на 40 %. Очікувані доходи від плати за навчання розраховувались за наявним контингентом з урахуванням випуску та очікуваного вступу, зменшеного на 20 % на денну форму навчання та 30 % на заочну від базового вступу 2022 року. Вартісний показник – на рівні діючих цін на навчання. Що дасть можливість отримати доходи не менші за очікувані – звичайно ж, спрогнозована кількість вступників, підвищення вартості навчання для них та дозволена індексація вартості для перехідних курсів в межах індексу інфляції. Офіційний індекс інфляції за минулий календарний рік – 28,4 %.

Карантинні обмеження, воєнний стан фактично обнулили доходи гуртків фізвиховання, значно зменшили доходи інших освітніх послуг, зокрема,

доходи кафедри військової підготовки. Необхідно посилити роботу щодо відновлення надання цих послуг, маючи для цього всю необхідну базу.

Досить позитивним фактором для функціонування студентських гуртожитків стало підвищення розміру мінімальної академічної стипендії, що дозволило встановити плату за проживання на необхідному рівні – собівартості проживання. Гуртожиток готельного типу за рахунок проживання осіб з небезпечних регіонів відновив фактично втрачені під час карантинних обмежень кошти.

Динаміка доходів екскурсійного обслуговування є позитивною, торік майже вдалось відновити докарантинні обсяги. Орендна плата значно зменшилась у зв'язку зі зменшенням кількості орендарів та запровадженням пільгової оплати під час воєнного стану (очікуване уявне збільшення тільки завдяки високому рівню інфляції).

Фаховий Коледж уже другий рік веде самостійну фінансово-господарську діяльність, виокремлений в мережі фінансування та має власні розрахункові рахунки. До фінансового плану університету доходи та витрати Коледжу не включено. Відомо, що на поточний рік Коледжу доведено 21 млн. грн, з яких на підготовку кадрів 18 млн грн (11 млн. грн загального та 7 млн грн спеціального фонду), на виплату стипендій 3 млн. грн. Це не забезпечує реальні потреби Коледжу у фінансуванні.

Витратна частина (Додаток 8)

У загальному обсязі фінансування програма виплати академічних стипендій усім категоріям здобувачів вищої світи складає майже 11 % - 49 млн. грн.

На виплату стипендій аспірантам потрібно 9 млн грн, середній розмір стипендії 7 233 грн, на виплату стипендій докторантам потрібно 869 тис. грн, середній розмір 10 687 грн.

Розмір звичайної академічної стипендії студентам становить 2 000 грн.

Підвищення розміру академічних стипендій цього року для всіх категорій здобувачів не передбачається.

Законодавчо відновлений на початку минулого року діапазон ліміту стипендіатів у межах від 40 до 45 % контингенту у зв'язку з обмеженістю коштів на вимогу Міністерства освіти і науки України дозволено застосовувати на гранично нижній межі – не більше 40 %. Але поки що доведених річних лімітів вистачає тільки на середньорічні 33 % навіть за умови фактичної відсутності підвищеної стипендії за успіхи у навчанні. За січень виплачено раніше призначену стипендію у повному обсязі.

Річна нестача коштів складає 3 млн грн.

Відповідно до виділених помісячних асигнувань вже на лютий місяць не вистачатиме більше ніж 200 тисяч грн. Сподіваємось на позитивне вирішення проблеми, що є актуальною, на жаль, для всієї системи освіти.

Міністерству освіти і науки України ми надали розрахунок потреби стипендіального фонду за результатами зимової сесії. Виплачуватимемо стипендію звичайно ж тільки у межах виділеного фінансування, пропорційно усім стипендіатам, переносючи заборгованість на наступний місяць.

Виплачувати матеріальну допомогу та премії за рахунок коштів цієї програми все ще не дозволено. (Додаток 9).

Основні два «блоки» видаткової частини кошторису – це поточні та капітальні видатки.

Капітальні видатки передбачено тільки у лімітах спеціального фонду освітньої програми - поточні (391 млн грн) та капітальні (10 млн грн). (Додаток 10).

Це складає всього 2,5 відсотка у загальному обсязі фінансуванні бюджетної програми з підготовки кадрів. На жаль, фінансування капітальних видатків з програми «Фонду розвитку закладів фахової передвищої та вищої освіти», як і капітальні витрати за науковою діяльністю, потрапили під секвестр державного бюджету на початку війни та не відновлені і у поточному році. (Додаток 11).

Ліміти капітальних витрат спрямовано на:

- поповнення бібліотечних фондів, придбання навчального та господарського обладнання довгострокового користування,
- покращення санітарних умов проживання студентів – капітальний ремонт систем водовідведення двох гуртожитків,
- капітальний ремонт аварійних об'єктів, зокрема, за приписом ДСНС ремонт пожежного водогону навчального корпусу № 9.
- реконструкцію інших об'єктів – завершення влаштування шатрового даху навчального корпусу № 9, продовження реконструкції господарського двору та оновлення двох газорозподільчих комплексів. (Додаток 12).

Найбільша складова поточних витрат – це звичайно ж оплата праці. Частка заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі базових касових витрат 2022 року - більше 88 %. (Додаток – 13).

Штатний розпис програми основної діяльності складає 1 895 ставок, з яких 1 043 ставки професорсько-викладацького складу, 582 – іншого персоналу.

Середньорічна чисельність ставок викладачів минулого 2021/2022 навчального року була 936, з яких більшу частину - 62 % склали 582 ставки по бюджету.

Після завершення минулорічної вступної кампанії та отриманого фінансування на кінець календарного року кількість викладачів складала 1 104 ставки.

По бюджету відповідно до отриманих місячних лімітів фонду оплати праці з січня поточного року збереглися тільки 504 ставки (мінус 80 ставок), це на 8 % менше граничної нормативної чисельності, що розрахована за наявним після грудневого випуску магістрів контингентом.

Різне збільшення кількості вступників-платників, підвищення вартості навчання, запроваджені мораторії на підвищення розмірів посадових окладів та тарифів на основні енергоносії дозволило збільшити в 1,5 рази середньорічну чисельність викладачів платного навчання - з минулорічних 354 до 532 ставок у поточному навчальному році. При розрахунку ставок за

спеціальним фондом було враховано та зарезервовано відповідні кошти з доходів першого семестру для утримання рівномірної штатної чисельності після грудневого випуску магістрів. У середньому по університету це складає 70 % від нормативної чисельності ставок, що на 15 % краще ніж цей показник дохідності минулого навчального року. (Додаток 14).

Законом про Державний бюджет України не передбачено підвищення розмірів посадових окладів та мінімальної заробітної плати. Останнє підвищення розміру першого тарифного розряду відбулось у грудні 2021 року, розмір мінімальної заробітної плати зріс на 3 % торік у жовтні і становить 6 700 грн.

Фонд оплати праці проєкту кошторису забезпечує виплату:

- діючих розмірів посадових окладів,
- збереження категорійних підвищень у структурі окладів науково-педагогічних та педагогічних працівників відповідно 11 та 10 %,
- доплат за науковий ступінь та вчене звання в максимальних граничних розмірах,
- надбавок за стаж,
- одноразову виплату допомоги на оздоровлення науково-педагогічним, педагогічним працівникам, співробітникам бібліотеки, музеїв, Центру культури і дозвілля,
- щорічну грошову винагороду педагогічним працівникам та співробітникам музеїв.

Прикінцевими положеннями Закону про Державний бюджет України на 2023 рік призупинена виплата індексації доходів.

Постанова Уряду від липня 2019 року № 822 щодо зміни підходів у формуванні оплати праці науково-педагогічних працівників вже вчетверте призупинена - до кінця цього року. Зберігається поки що оплата відповідно до Єдиної тарифної сітки. (Додаток 15).

Середня заробітна плата професора, до прикладу, на місяць становить 21 975 грн, доцента 18 669 грн, асистента 9 855 грн, завідувача лабораторії 9 752 грн.

Доплати до збільшеного розміру мінімальної заробітної плати без синхронного підвищення розміру посадових окладів потребують уже тринадцять тарифних розрядів. До прикладу, робітникам доплата вища ніж сам оклад. Для збереження хоч якихось міждарифних відмінностей, рішенням ректорату встановлено надбавки стимулювального характеру навчально-допоміжному, обслуговуючому, господарському та адміністративно-управлінському персоналам. Надбавки за високі досягнення у праці весь навчальний рік виплачуватимуться усім штатним викладачам юридичного факультету у розмірі 25 % до посадового окладу завдяки дохідності факультету, що перевищує гранично допустиму нормативну кількість ставок.

Члени комісії Вченої ради з фінансово-економічної та господарської роботи, члени ректорату підтримали пропозицію ректора Романа ПЕТРИШИНА щодо встановлення у другому семестрі надбавок за високі

досягнення у праці викладачам згідно рейтингового оцінювання. У середньому 20-ти відсоткову надбавку до посадового окладу отримують 150 викладачів. Для цього будуть використані результати останнього рейтингового оцінювання роботи професорів, доцентів, асистентів за 2019-2021 роки та перехідні залишки зекономлених коштів. (Додаток 16).

Ще однією з досить затратних статей залишається оплата комунальних послуг та енергоносіїв – річна потреба складає 33,5 млн грн. Для порівняння фактичне споживання 2020 року 12 млн грн, 2022 року 27 млн грн.

Потреба забезпечуватиметься коштами різних джерел:

- 0,5 млн за рахунок наукової діяльності,
- 7,5 млн грн за рахунок надання освітніх та господарських платних послуг (в основному проживання у гуртожитках),
- 25,5 млн грн за рахунок основної освітньої діяльності. За пропорцією середньорічного контингенту здобувачів освіти ми мали б отримати з держбюджету 42 % цієї суми – майже 11 млн. Отримано лімітів на оплату комунальних послуг тільки 4,6 млн грн. Решту доведеться оплачувати за рахунок коштів платного навчання.

Питання жорсткої економії енергоресурсів, енергомодернізація залишаються для нас надважливими та актуальними. (Додаток 17).

За програмою підготовки кадрів держава здійснює деякі соціальні виплати - студентам з числа дітей-сиріт на харчування, придбання одягу, літератури, щорічну матеріальну та цільову допомогу при працевлаштуванні.

Виділеними лімітами забезпечено виплати тільки наявним студентам пільгової категорії – 3 млн 726 тис грн. Не передбачено поки що фінансування соціальних виплат для вступників - це майже 1 млн грн за розрахунковим базовим вступом останніх трьох років.

Додатково держава впродовж року виділяє за потреби кошти на компенсацію з проживання пільгових категорій студентів у гуртожитках (торік відшкодовано 900 тис. грн).

Окремо здійснюються виплати соціальних стипендій службами соцзахисту транзитом через наш рахунок. Минулого року це майже 8 млн грн. У січні кількість пільгових стипендіатів 425 осіб. (Додаток 18).

Поточні придбання предметів та матеріалів потребують 19 млн грн. Зокрема, потреба в комп'ютерній та мультимедійній техніці складає більше 6 млн. грн, інших предметах та обладнанні для навчального процесу та госпдіяльності – майже 5 млн грн, спецустаткування, матеріалах для виконання наукових тем – 800 тис грн, придбанні для Студентського парламенту 500 тис. грн, матеріалах для поточного ремонту власними силами – більше 1 млн грн, оновленні служби цивільного захисту – майже 4 млн грн. Але фінансові можливості поки що на рівні неповних 3 млн грн. (Додаток 19).

На оплату інших послуг за поданнями підрозділів потрібно 15 млн грн.

Наявні ліміти (9,5 млн грн) у першу чергу направлено на найнеобхідніше - це:

- акредитація освітніх програм – 4 млн грн,
- оренда навчальних корпусів, спортивних споруд – 2 млн грн.

- забезпечення доступу до інформаційних систем, баз даних, фінансових програм, придбання ліцензійного програмного забезпечення – 1 млн грн,
- господарські послуги (охорона корпусів, державне звіряння приладів, інженерні послуги, виконання вимог експлуатації мереж, технічне обслуговування ліфтів, дератизація, дезинсекція, заправка картриджів, транспортні послуги тощо) – 1 млн грн,
- безпекові протипожежні заходи – 360 тис. грн,
- телекомунікаційні послуги – 350 тис. грн,
- здійснення поточних ремонтів приміщень, обладнання та режимно-налагоджувальні роботи для отримання дозволу на роботу котельень – 930 тис. грн. Додаток 20).

Проектом кошторису передбачено 169 тисяч гривень на відрядження, майже половина з яких - на відрядження наукових співробітників. За минулий рік фактичне використання коштів на оплату відряджень було незначним (всього 67 тис. грн, крім відряджень за грантовими угодами, що склали 260 тис. грн). По наукових темах на оплату відряджень не використано ні копійки.

Нагадаю, що розмір добових витрат та витрат на найм житла під час відрядження торік значно зріс. Водночас Уряд зобов'язував мінімізувати витрати на службові відрядження шляхом оптимізації кількісного складу відряджених працівників, строків їх перебування у відрядженні, проведення зустрічей, переговорів у режимі онлайн. Та й безпекова ситуація навряд чи сприяє поїздкам.

На підвищення кваліфікації та навчання персоналу з безпекових питань кошторисом передбачається 64 тис. грн.

На відшкодування коштів Міністерству оборони України згідно договору - 358 тис. грн (від плати за навчання на кафедрі військової підготовки).

На сплату податків (екологічного та земельного) - 40 тис. грн. Додаток 21).

На виконання норм законодавства 708 тис. грн спрямовується на потреби заходів Студентського парламенту відповідно до затвердженого Конференцією студентів кошторису.

100 тис передбачено для перерахування коштів профспілковій організації на культурно-масову та оздоровчу роботу. Це значно менше ніж зазвичай у зв'язку з призупиненням на час воєнного стану обов'язковості здійснення таких витрат.

Також впродовж року за потреби виділятимуться кошти Товариству молодих учених на проведення конференцій, виконання науково-дослідних робіт.

Для забезпечення всіх цих поточних витрат будуть залучені кошти в межах виділених лімітів та додаткові надходження від основної, господарської, наукової діяльності університету, інші джерела власних надходжень (благодійні внески, суми на виконання окремих доручень), а також зекономлені в минулому періоді та зарезервовані перехідні залишки. На жаль, суворі обмеження під час воєнного стану не дозволяють отримати

додаткові надходження від розміщення на депозитних вкладах тимчасово вільних коштів.

Університет має статус неприбуткової установи, але збитковість також недопустима. У разі перевищення фактичних доходів над запланованими, чи зменшення надходжень, а також у разі іншої виробничої необхідності до кошторису будуть вноситись за вашим погодженням зміни.

Виконання кошторису в умовах воєнного стану вимагатиме чималих зусиль. Дія постанови Уряду № 590 щодо черговості платежів Державним казначейством майже унеможливила торік здійснити необхідні закупівлі та отримати послуги, у тому числі завершити роботи з реконструкції об'єктів. Далеко не всі підрядні організації готові були очікувати по декілька місяців на розрахунок, ще й в умовах значних інфляційних процесів. Станом на кінець звітного періоду вперше за останні 5 років утворилась кредиторська заборгованість з оплати придбаних товарів та послуг на загальну суму 237 тис грн, що передбачені цим проектом кошторису для погашення в поточному році.

Адміністрація університету постійно працює над мінімізацією витрат, створюються робочі групи щодо вивчення можливості оптимізації чисельності різних категорій персоналу та доцільності здійснення тих чи інших витрат. Таку вимогу перед нами ставить і Міністерство освіти і науки України. За результатами роботи комісії торік вдалось значно скоротити витрати, пов'язані з утриманням навчально-допоміжного та обслуговуючого персоналів (55 ставок), що економить майже 5,5 млн грн за рік.

Січень місяць ми працювали з Державним Казначейством відповідно до проекту кошторису. У повному обсязі та вчасно подано платіжні доручення на виплату заробітної плати та стипендії за січень. Зареєстровано зобов'язання за річними договорами на постачання енергоресурсів, надання послуг, погашення кредиторської заборгованості минулого періоду.

Відповідну кошторисну документацію з необхідними розрахунками підготовлено для затвердження у Міністерстві освіти і науки України. Дякую за увагу.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Які є запитання до Наталії Мар'янівни? В кінці вона вийшла на позитивний настрій. Думаю на стипендії нам вистачить.

Микола БОДНАРУК – голова профкому університету. В доповіді Ви сказали, що в 2023 році менше на 80 ставок.

Наталія КОБІТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу. 80 менше по державному бюджету. В порівнянні з груднем з січня 80 потрібно було зняти.

Микола БОДНАРУК – голова профкому університету. Скільки це тягне за собою зменшення ставок навчально-допоміжного персоналу? І друге теоретичне питання. Чи з цього що ми маємо теоретично можна очікувати, що міністерство щось додасть?

Наталія КОБІТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу. Зараз у другому семестрі нічого не буде додаватися. Теоретично можливе збільшення

ставок тільки за результатами вступної кампанії.

Скорочення ставок навчально-допоміжного персоналу за результатами роботи створеної ректором минулого року комісії, - 55 ставок скорочено іншого персоналу, що дало нам економію по оплаті праці з нарахуваннями на цей рік – 5,5 млн. грн.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Скорочення навчально-допоміжного персоналу до кінця року не буде проводитися.

Микола БОДНАРУК – голова профкому університету. Зрозуміло. Вже скоротили.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Наталіє Мар'янівню, поясніть, що це ті ставки, які були додані до першого грудня. Так?

Наталія КОБИТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу. Так. Це ті ставки. Нам вдалося не скоротити реальних живих людей. Фактично більша частина ставок з 80 – це ставки, які ми отримали від Міністерства в кінці жовтня, і зараховували викладачів з обмеженням по 31 грудня. Більше 10 ставок – ми будемо виплачувати заробітну плату мобілізованим викладачам. Це були вакантні ставки для них.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Дякую, Наталіє Мар'янівню. Хто бажає виступити?

Юрій ЛОПАТИНСЬКИЙ – голова фінансово-економічної та господарської роботи, завідувач кафедри бізнесу та управління персоналом. Шановний пане головуєчий, шановні колеги, профільна комісія Вченої ради детально разом з адміністрацією розглянула фінансовий план, в тому числі окремі проблемні питання та шляхи їхнього вирішення, були внесені окремі пропозиції щодо розподілу коштів на преміювання і доплату за рейтингами, які сподіваюся будуть враховані. Комісія рекомендує Вченій раді затвердити фінансовий план, тобто кошторис університету на 2023 рік.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Дякую Вам. Якщо підсумувати виступи Наталією Мар'янівнюю і Юрієм Миколайовичем, хочу сказати, що фінансовий стан університету є досить стабільним. Сьогодні я прочитав, що в одному із волинських університетів кожен викладач перейшов на 2/3 ставки. І це не маленький периферійний маленький університет, а серйозний університет. А у нас все нормально.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити фінансовий план Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2023 рік.

[Рішення прийнято одноголосно].

3. Різне.

СЛУХАЛИ:

3.1. Щодо рекомендації кандидата на призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти д.б.н., проф., директора навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів Марченка Михайла Марковича (перший проректор Василь БАЛУХ).

ВИСТУПИЛИ:

Василь БАЛУХ – перший проректор. Шановні колеги, Кабінет Міністрів України встановив довічну стипендію за видатні заслуги у сфері вищої освіти. Таку стипендію вже отримав професор Микола Ткач. Тут є певні вимоги. По-перше – вік. Ті, кому за сімдесят. Тому в нас таких відомих людей є небагато. Ми рекомендуємо на призначення такої стипендії (а Кабмін призначить чи не призначить) доктора біологічних наук, професора, директора навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів Михайла Марковича Марченка, який є також Заслуженим діячем науки і техніки України, лауреатом премії імені О.В. Палладіна Національної академії наук України, Відмінником народної освіти, академіком Академії наук Вищої школи України та Української академії наук національного прогресу, "Почесним професором Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Завдяки зусиллям М.М. Марченка в інституті істотно розширились напрямки наукових досліджень, стрімко розвинулись міжнародні наукові зв'язки, розпочата підготовка фахівців за новими спеціальностями та освітніми програмами («Біотехнології та біоінженерія», «Біохімія та лабораторна діагностика», «Харчові технології»). На сьогодні навчально-науковий інститут біології, хімії та біоресурсів - один з найпотужніших структурних підрозділів університету.

Під керівництвом М.М. Марченка створена сучасна матеріально-технічна база для навчального процесу та науково-дослідної роботи студентів і науковців.

Професор М.М. Марченко - фундатор наукової школи біохімії вітамінів у Чернівецькому національному університеті, автор понад 300 наукових праць та навчально-методичних видань, серед яких дві монографії, більше 20 підручників та навчальних посібників, у тому числі з грифом МОН України. За монографію «Біохімічна трансформація ксенобіотиків в організмі» М.М. Марченко в 2014 р. був удостоєний звання Лауреата премії імені О.В. Палладіна НАН України. Вагомою є роль професора М.М. Марченка в підготовці науково-педагогічних кадрів. Зокрема, під його керівництвом підготовлено та захищено 4 докторські дисертації, 13 кандидатських та 1 дисертація доктора філософії. Учні професора М.М. Марченка - неодноразові стипендіати Кабінету Міністрів України, Верховної ради

України. їх дослідження підтримані грантами Президента України для молодих вчених, а також індивідуальними міжнародними грантами, зокрема доктор біологічних наук Шмараков І.О. за грантом Fulbright Faculty Development Program працює в Колумбійському університеті м. Нью Йорк, США. За безпосередньої участі професора М.М. Марченка здійснюється підготовка студентів до участі у міжнародних і всеукраїнських олімпіадах та конкурсах наукових робіт.

Більше 10 років професор М.М. Марченко працював у складі Експертної ради з питань проведення експертизи дисертаційних робіт МОН з біологічних наук (2011-2022 рр.).

М.М. Марченко - член наукової комісії Наукової ради Міністерства освіти і науки України секції «Біологія, біотехнологія, харчування, наука про життя» Державної цільової науково-технічної та соціальної програми «Наука в університетах». Протягом 2020-2022 рр. був членом експертної групи МОН для проведення оцінювання ефективності діяльності ЗВО в частині провадження ними наукової (науково-технічної) діяльності за науковими напрямами.

Професор М.М. Марченко виступив фаховим експертом Стандартів вищої освіти за спеціальністю 091 «Біологія» для першого (бакалаврського) та другого (магістерського рівнів вищої освіти).

Неодноразово працював у складі експертних комісій при акредитаціях освітніх програм спеціальностей «Біологія», «Біотехнології та біоінженерія» (Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Національний університет біоресурсів та природокористування, Одеський національний університет імені І.І. Мечникова, Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна, Запорізький національний університет, Дніпровський державний технічний університет).

Протягом 1999-2019 рр. виконував обов'язки заступника голови спеціалізованої вченої ради із захисту докторських дисертацій за спеціальностями 03.00.04 - біохімія, 03.00.16 - екологія, 03.00.18 - ґрунтознавство при ЧНУ. Активно працює у складі науково-технічної ради національних природних парків «Вижницький» та «Черемоський» (2002 р. – дотепер) та науково-технічної ради національного природного парку «Дністровський каньйон» (2020 р. - дотепер).

Професор М.М. Марченко - голова Чернівецького обласного відділення Українського біохімічного товариства, головний редактор наукового журналу «Науковий вісник Чернівецького університету. Біологія (Біологічні системи) з 1996 р., який є фаховим виданням МОН України, індексується в наукометричній базі Index Copernicus International, член редколегії журналів «Клінічна та експериментальна патологія», «Біологічні студії».

Впродовж багатьох років – голова журі другого (обласного) туру всеукраїнського конкурсу «Учитель року» в номінації «Біологія», голова журі III етапу всеукраїнської олімпіади школярів з біології.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати на призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти д.б.н., проф., директора навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів Марченка Михайла Марковича.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

3.2. Про рекомендацію кандидатур на стипендію Кабінету Міністрів України для аспірантів на 2023-2024 н.р. (перший проректор Василь БАЛУХ).

ВИСТУПИВ:

Василь БАЛУХ – перший проректор. На жаль подався лише один

аспірант. Це Хобзей Микола Михайлович, аспірант другого року навчання кафедри радіотехніки та інформаційної безпеки навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук. Це молодий, але вже відомий науковець. Він є зараз учасником трьох наукових стен, був стипендіатом іншої стипендії до цього.

Ми раніше відправляли по п'ять кандидатур і всі отримували стипендії. На жаль в цьому році лише одна кандидатура. Давайте її підтримаємо.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати на призначення стипендії Кабінету Міністрів України для аспірантів на 2023-2024 н.р. Хобзея Миколу Михайловича, аспіранта другого року навчання кафедри радіотехніки та інформаційної безпеки навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук

[Рішення прийнято одногolosно].

СЛУХАЛИ:

3.3. Про рекомендацію на призначення іменних академічних стипендій Президента України та стипендії імені М. С. Грушевського на другий семестр 2022-2023 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).

ВИСТУПИЛИ:

Василь БАЛУХ – перший проректор. У нас є стипендії, які виплачуються один семестр, це стипендія Кабінету Міністрів, стипендія Верховної ради – цілий рік, стипендія Президента України – також цілий рік, але ми маємо оновлювати це з семестру на семестр. В другому семестрі - стипендія імені М.С. Грушевського. Кожен факультет подав свої кандидатури.

Ярослав ГАРАБАЖІВ – начальник навчального відділу. Доброго дня, шановні члени Вченої ради! На призначення іменної академічної стипендії Президента України є п'ять студентів, а іменної стипендії імені М.С.Грушевського один. Всі ці студенти пройшли обговорення на факультетах та в інституті.

ВИРІШИЛИ:

I. Рекомендувати на призначення іменної стипендії Президента України на другий семестр 2022-2023 навчального року:

1. Мар'янчука Олександра Олеговича, студента 3 курсу факультету математики та інформатики;
2. Пеленюк Тетяну Василівну, студентку 5 курсу факультету педагогіки, психології та соціальної роботи;
3. Тупичку Аліну Ярославівну, студентку 3 курсу факультету історії, політології та міжнародних відносин;
4. Цикаляк Ярину Михайлівну, студентку 2 курсу географічного факультету;
5. Нечесного Ярослава Івановича, студента 5 курсу навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів.

[Рішення прийнято одногolosно].

II. Рекомендувати на призначення іменної академічної стипендії імені

М. С. Грушевського на другий семестр 2022-2023 навчального року:

1. Логош Ангеліну Володимирівну, студентку 3 курсу філологічного факультету.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.4. Про встановлення ліміту стипендіатів на другий семестр 2022-2023 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).

ВИСТУПИЛИ:

Ярослав ГАРАБАЖІВ – начальник навчального відділу. Відповідно до правил призначення стипендії і постанови КМУ «Деякі питання призначення стипендії» Вчена рада має визначити відсоток стипендіатів, яким буде призначатися стипендії. Як видно з фінансового плану, ми не може встановити менше 40%. Пропонується ліміт стипендіатів 40%, а підвищену стипендію – 1%.

Василь БАЛУХ – перший проректор. Ми вже другий рік так робимо, виходячи з тієї фінансової ситуації, яка зараз є.

ВИРІШИЛИ:

1. Встановити на 2 семестр 2022-2023 н.р. загальний ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового балу за результатами зимового семестрового контролю 2022-2023 н.р., у розмірі 40 % від фактичної кількості студентів денної форми, які навчаються за державним замовленням у Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, на певному курсі, спеціальності відповідно до «Правил призначення та виплат стипендій студентам Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича».

[Рішення прийнято одногосно].

2. Встановити на 2 семестр 2022-2023 н.р. загальний ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні, у розмірі 1 % від загального ліміту стипендіатів по курсу та спеціальності у Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.5. Про утворення разової спеціалізованої вченої ради для проведення захисту дисертаційної роботи аспірантки кафедри української літератури Льохарт Діани Олександрівни на тему «Сакральний дискурс поетичної творчості Віри Вовк» для здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 03 "Гуманітарні науки" за спеціальністю 035 "Філологія" (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА).

ВИСТУПИЛА:

Наталія ЯКУБОВСЬКА – учений секретар. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження

ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» прийнятого 12.01.2022 р. № 44, університет має створити разову раду для проведення захисту дисертаційної роботи аспірантки кафедри української літератури Льохарт Діани Олександрівни на тему «Сакральний дискурс поетичної творчості Віри Вовк» для здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія».

ВИРІШИЛИ:

1. Утворити в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича разову спеціалізовану вчену раду ДФ 76.051.021 для проведення захисту дисертаційної роботи аспірантки кафедри української літератури Льохарт Діани Олександрівни на тему «Сакральний дискурс поетичної творчості Віри Вовк» (науковий керівник: доктор філологічних наук, професор Володимир Іванович Антофійчук) для здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія».

[Рішення прийнято одногосно].

2. Затвердити склад разової спеціалізованої вченої ради ДФ 76.051.021 для проведення захисту дисертаційної роботи аспірантки кафедри української літератури Льохарт Діани Олександрівни для здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія».

1) Шабат-Савка Світлана Тарасівна, доктор філологічних наук (10.02.01 – українська мова), професор, завідувачка кафедри сучасної української мови філологічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича – голова ради;

2) Набитович Ігор Йосипович, доктор філологічних наук (10.01.06 – теорія літератури), професор, професор кафедри української літератури та теорії літератури факультету української та іноземної філології Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка – опонент;

3) Левченко Наталія Микитівна, доктор філологічних наук (10.01.01 – українська література), професор, професор кафедри української літератури та журналістики імені професора Леоніда Ушкалова українського мовно-літературного факультету імені Г.Ф. Квітки-Основ'яненка Харківського національного педагогічного університету імені Григорія Сковороди – опонент;

4) Маркуляк Лариса Василівна, кандидат філологічних наук (10.02.01 – українська мова), доцент, доцент кафедри української літератури філологічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича – рецензент;

5) Бродецький Олександр Євгенович, доктор філософських наук (09.00.11 – релігієзнавство), доцент, доцент кафедри філософії та

культурології філологічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича – рецензент.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

3.6. Про затвердження рішень комісії Вченої ради з навчально-методичної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

3.6.1. Про внесення змін до складу проєктної групи ОПП «Французька мова та друга іноземна мова. Переклад з двох іноземних мов» (спеціалізація 035.055 – Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька, спеціальність 035 – Філологія, галузь знань 03 – Гуманітарні науки) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету іноземних мов (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИСТУПИЛА:

Ольга МАРТИНЮК – голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики. Доброго дня, пане головуючий, шановні члени Вченої ради. Пропоную вашій увазі ухвали навчально-методичної комісії засідання №6.

Наголошую на тому, що без повного комплекту, комісія не буде розглядати документи.

ВИРІШИЛИ:

Внести зміни до складу проєктної групи ОПП «Французька мова та друга іноземна мова. Переклад з двох іноземних мов» (спеціалізація 035.055 – Романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька, спеціальність 035 – Філологія, галузь знань 03 – Гуманітарні науки) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, а саме:

- вивести зі складу проєктної групи Юлію ГРИЦУНІК у зв'язку із завершенням навчання за вказаною ОПП,
- ввести до складу проєктної групи зазначеної ОПП

- 1) здобувачку вищої освіти за ОПП (денна форма) Валерію КОВАЛЕНКО,
- 2) Віолету МОСКАЛУ – Президентку Асоціації «Обміни Лотарингія Україна» (Франція), Президентку та фундаторку Global Ukraine (за згодою).

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

3.6.2. Про внесення змін до ОПП «Середня освіта (Історія)» та до складу проєктної групи даної ОПП (предметної спеціальності 014.03 – Середня освіта (Історія), спеціальності 014 – Середня освіта, галузі знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти факультету історії, політології та міжнародних відносин (голова

комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

1. Внести зміни до ОПП «Середня освіта (Історія)» (предметної спеціальності 014.03 – Середня освіта (Історія), спеціальності 014 – Середня освіта, галузі знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та затвердити в новій редакції вказану ОПП із урахуванням поданих пропозицій проєктної групи програми та рекомендацій НМК,

[Рішення прийнято одногolosно].

2. Затвердити оновлений склад проєктної групи зазначеної ОПП: гарант програми – Чучко М.К., доктор історичних наук, професор; члени проєктної групи:

- 1) Сич О.І. – доктор історичних наук, професор, завідувач кафедри всесвітньої історії;
- 2) Добржанський О.В. – доктор історичних наук, професор, декан факультету історії, політології та міжнародних відносин;
- 3) Гуйванюк М.Р. – кандидат історичних наук, доцент, завідувач кафедри історії України;
- 4) Скорейко Г.М. – кандидат історичних наук, доцент кафедри історії України (Гарант ОПП 014 «Середня освіта (Історія) другого (магістерського) рівня вищої освіти);
- 5) Глібіщук М.В. – кандидат історичних наук, асистент кафедри всесвітньої історії;
- 6) Богачик Т.С. – заступник директора з науково-методичної роботи Інституту післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області, кандидат історичних наук, доцент (за згодою),
- 7) Фартушняк Ю.В. – здобувачка вищої освіти за вказаною ОПП.

[Рішення прийнято одногolosно].

СЛУХАЛИ:

3.6.3. Про внесення змін до ОПП «Історія та археологія» та до складу проєктної групи даної ОПП (спеціальності 032 – Історія та археологія, галузі знань 03 – Гуманітарні науки) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти факультету історії, політології та міжнародних відносин (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Внести зміни до ОПП «Історія та археологія» (спеціальність 032 – Історія та археологія, галузь знань 03 – Гуманітарні науки) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердивши в новій редакції вказану ОПП із врахуванням поданих пропозицій проєктної групи програми та рекомендацій НМК, а також затвердити оновлений склад проєктної групи зазначеної ОПП:

гарант програми – Яценюк Г.М., кандидат історичних наук, доцент кафедри історії України;

члени проєктної групи:

- 1) Сич О.І. – доктор історичних наук, професор, завідувач кафедри всесвітньої історії;
 - 2) Добржанський О.В. – доктор історичних наук, професор, декан факультету історії, політології та міжнародних відносин
 - 3) Гуйванюк М.Р. – кандидат історичних наук, доцент, завідувач кафедри історії України;
 - 4) Кожолянюк О.В. – кандидат історичних наук, доцент кафедри всесвітньої історії;
 - 5) Христан Н.М. – кандидат історичних наук, асистент кафедри історії України
 - 6) Буйновська Є.В. – директор Державного історико-архітектурного заповідника «Хотинська фортеця» (за згодою),
 - 7) Богуцька О.Л. – здобувачка вищої освіти за вказаною ОПП.
- [Рішення прийнято одногolosно].

СЛУХАЛИ:

3.6.4. Про внесення змін до ОПП "Мікро- та наносистемна техніка" (спеціальність 153 – Телекомунікації та радіотехніка, галузь знань 15 – Електроніка та телекомунікації) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Внести зміни до ОПП "Мікро- та наносистемна техніка" (спеціальність 153 – Телекомунікації та радіотехніка, галузь знань 15 – Електроніка та телекомунікації) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та затвердити в новій редакції вказану ОПП із врахуванням поданих пропозицій проєктної групи програми, рекомендацій НМК.

[Рішення прийнято одногolosно].

СЛУХАЛИ:

3.6.5. Про внесення змін до складу проєктної групи ОПП «Геодезія та землеустрій» (спеціальності 193 – Геодезія та землеустрій, галузі знань 19 – Архітектура та будівництво) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Вести до складу проєктної групи ОПП «Геодезія та землеустрій» (спеціальності 193 – Геодезія та землеустрій, галузі знань 19 – Архітектура та будівництво) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти:

- 1) Гуцула Тараса Володимировича, к.т.н., доцента кафедри геоматики, землеустрою та агроменеджменту;
- 2) Гончерюк Олесю Михайлівну, головного спеціаліста відділу землеустрою управління регулювання земельних відносин департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради; к.т.н., асистента кафедри геоматики, землеустрою та агроменеджменту;
- 3) Штанько Галину Іванівну, здобувачку вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем (спеціальність 193 – Геодезія та землеустрій);
- 4) Собко Діану Олегівну, інженера-землевпорядника в ТОВ «Подільський земельний центр», здобувачку вищої освіти за вказаною ОПП.
[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.6.6. Про вилучення з ЄДЕБО ID освітніх програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти, за якими не здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти на факультеті педагогіки, психології та соціальної роботи факультету педагогіки, психології та соціальної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Вилучити з ЄДЕБО ID освітніх програм, за якими не здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти на факультеті педагогіки, психології та соціальної роботи:

– перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, спеціальність 231 «Соціальна робота»:

- 1) ID 28058, ОПП «Соціальна педагогіка»,
- 2) ID 28039, ОПП «Соціальна робота в громаді»,

– другий (магістерський) рівень вищої освіти, спеціальність 231 «Соціальна робота»:

- 3) ID 28055, ОПП «Соціальна педагогіка»,
- 4) ID 31578, ОПП «Соціальна робота в громаді».

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.6.7. Про зміну гаранта та складу проектної групи ОПП «Соціальна робота» (спеціальності 231 – Соціальна робота, галузі знань 23 – Соціальна робота) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

1. Вивести зі складу проєктної групи ОПП «Соціальна робота» (спеціальності 231 – Соціальна робота, галузі знань 23 – Соціальна робота) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти Пірен М.І.;

[Рішення прийнято одноголосно].

2. Призначити керівником проєктної групи, гарантом освітньої програми «Соціальна робота» (спеціальності 231 – Соціальна робота, галузі знань 23 – Соціальна робота) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти доцента кафедри педагогіки та соціальної роботи, кандидата педагогічних наук Мудрого Ярослава Сергійовича.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

3.6.8. Про внесення змін до складу проєктної групи ОПП «Українська мова та література» (предметної спеціальності 014.01 – Середня освіта (Українська мова та література), спеціальності 014 – Середня освіта, галузі знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти філологічного факультету (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Вивести зі складу проєктної групи ОПП «Українська мова та література» (предметної спеціальності 014.01 – Середня освіта (українська мова та література), спеціальності 014 – Середня освіта, галузі знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти доктора філологічних наук, професора кафедри української літератури Мельничука Богдана Івановича.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

3.6.9. Про внесення змін до ОПП «Фізична культура» та затвердження оновленого складу проєктної групи даної ОПП (предметна спеціальність 014.11 – Середня освіта (Фізична культура), спеціальність 014 – Середня освіта, галузі знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету фізичної культури та здоров'я людини (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

1. Внести зміни до ОПП «Фізична культура» (предметна спеціальність 014.11 – Середня освіта (Фізична культура), спеціальність 014 – Середня освіта, галузі знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів другого (магістерського) та затвердити в новій редакції вказану ОПП із врахуванням поданих пропозицій проєктної групи програми та рекомендацій НМК,

[Рішення прийнято одноголосно].

2. Затвердити оновлений склад проєктної групи вказаної ОПП, а саме:

гарант програми – Мосейчук Ю.Ю., доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри фізичної культури та основ здоров'я;

члени проектної групи:

- 1) Киселиця О.М. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри фізичної культури та основ здоров'я;
- 2) Мороз О.О. – кандидат наук з фізичного виховання і спорту, доцент кафедри фізичної культури та основ здоров'я;
- 3) Курнишев Ю.А. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри фізичної культури та основ здоров'я;
- 4) Жукотинський К.К. – кандидат педагогічних наук, доцент, начальник Чернівецького обласного управління з фізичного виховання та спорту МОН України (за згодою);
- 5) Ніга М.М. – вчитель фізичної культури Чернівецької загальноосвітньої школи I-III ступенів №25 Чернівецької міської ради (за згодою);
- 6) Коцюбан М.П. – здобувач вищої освіти за вказаною ОПП.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.6.10. Про започаткування ОПП «Інформатика та інформаційні технології в освіті» (предметна спеціальність 014.09 – Середня освіта (Інформатика), спеціальність 014 – Середня освіта, галузь знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету математики та інформатики (голова комісії з навчально-методичної роботи, декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Започаткувати ОПП «Інформатика та інформаційні технології в освіті» (предметна спеціальність 014.09 – Середня освіта (Інформатика), спеціальність 014 – Середня освіта, галузь знань 01 – Освіта/Педагогіка) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.7. Про оптимізацію лабораторій навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук (перший проректор Василь БАЛУХ).

ВИСТУПИВ:

Василь БАЛУХ – перший проректор. Шановні колеги, у зв'язку із об'єднанням кафедр виникло питання про оптимізацію лабораторій інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук.

ВИРІШИЛИ:

У зв'язку з приєднанням кафедри теоретичної фізики та комп'ютерного моделювання до кафедри інформаційних технологій та комп'ютерної фізики

(наказ № 108 від 28.03.2022 р.) прикріпити такі лабораторії кафедри теоретичної фізики та комп'ютерного моделювання до кафедри інформаційних технологій та комп'ютерної фізики:

- Комп'ютерну лабораторію;
 - Обчислювальну лабораторію;
 - Лабораторію для наукової роботи викладачів, аспірантів і докторантів.
- [Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.8. Про оптимізацію лабораторій географічного факультету (декан географічного факультету Мирослав ЗАЯЧУК).

ВИСТУПИВ:

Мирослав ЗАЯЧУК – декан географічного факультету. Шановні колеги, причина реорганізації лабораторій аналогічна попередньому питанню. Це об'єднання кафедр.

ВИРІШИЛИ:

У зв'язку з приєднанням кафедри соціальної географії та рекреаційного природокористування до кафедри географії та менеджменту туризму, а також кафедри гідрометеорології та водних ресурсів до кафедри географії України та регіоналістики (наказ № 108 від 28.03.2022 р.) реорганізувати лабораторії географічного факультету таким чином:

1) реорганізувати шляхом приєднання до кафедри географії України та регіоналістики зі зміною назви навчальну лабораторію «Гідроекології, водопостачання та водовідведення» у навчальну лабораторію «Управління водно-кліматичними ресурсами та розвитком громад»;

2) реорганізувати лабораторію по вивченню рекреаційного природокористування території Карпато-Подільського регіону України колишньої кафедри соціальної географії та рекреаційного природокористування шляхом приєднання до навчальної туристичної лабораторії кафедри географії та менеджменту туризму та перейменування останньої на навчально-наукову лабораторію Регіонального дослідження туристичної інфраструктури та рекреаційних ресурсів.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.7. Про затвердження плану видань Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2023 рік (перший проректор Василь БАЛУХ).

ВИСТУПИ:

Василь БАЛУХ – перший проректор. Впродовж листопада – грудня нашу видавництво збирало дані про план видань на 2023 рік. Такий план видань сформований, підписаний першим проректором. Я хочу щоб ми його затвердили, але назву декілька таких фактів. По плану видань на 2022 рік було заплановано 881 назву. Виконано: 156 навчальних і навчально-методичних посібників, 12 монографій, 22 наукових вісника і

матеріалів конференцій, 1 автореферат. Тобто, 191 назва з 881. Тут є, зрозуміло, об'єктивні причини – відсутність паперу. Видавництво готове працювати. В цьому році багато видань буде видаватися в електронному варіанті. Акредитації освітніх програм вимагають видання посібників чи то в паперовій, чи то в електронній формі.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити план видань Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2023 рік.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

3.8. Про рекомендації до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):

- навчально-методичного посібника «Міжнародне приватне право. Загальна частина» укладачів О.Р. Войцеховської, О.В. Руденко (високий рівень оригінальності 89,03%, схожість 10,97%, вилучень 6,53%);
- навчально-методичного посібника «Міжнародне приватне право. Особлива частина» укладачів О.Р. Войцеховської, О.В. Руденко (задовільний рівень оригінальності 84,92%, схожість 15,05%, вилучень 9,05%);
- навчального посібника «Організація баз даних» авторів Ю. В. Танасюк, Х. С. Одайської (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 3,35%);
- навчального посібника "Цифрове мистецтво" М. Чікарькової та В. Борука (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 0,57%);
- монографії "Наноструктуровані вуглецеві матеріали для приладів багатофункціональної оптоелектроніки" М.М. Солована, А.І. Мостового, С.І. Курищука, Г.П. Пархоменка, В.В. Бруса (високий рівень оригінальності 91,4 %, схожість 8,4%, вилучень 1,147%);
- навчального посібника колективу авторів "Організація власного бізнесу" під заг. редакцією доц. Є.В. Ткача (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 12,2%);
- навчально-методичного посібника «Біомеханіка рухових дій» доц. Ячнюка М.Ю. (високий рівень оригінальності 86,2%, схожість 13,8%, вилучень 0,3%);

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»:

- навчально-методичний посібник «Міжнародне приватне право. Загальна частина» укладачів О.Р. Войцеховської, О.В. Руденко;
- навчально-методичний посібник «Міжнародне приватне право. Особлива частина» укладачів О.Р. Войцеховської, О.В. Руденко;
- навчальний посібник «Організація баз даних» авторів Ю. В. Танасюк,

- Х. С. Одайської;
- навчальний посібник "Цифрове мистецтво" М. Чікарькової та В. Борука;
 - монографію "Наноструктуровані вуглецеві матеріали для приладів багатофункціональної оптоелектроніки" М.М. Солована, А.І. Мостового, С.І. Курищука, Г.П. Пархоменка, В.В. Бруса;
 - навчальний посібник колективу авторів "Організація власного бізнесу" під заг. редакцією доц. Є.В. Ткача;
 - навчально-методичний посібник «Біомеханіка рухових дій» доц. Ячнюка М.Ю.

Заступник голови Вченої ради
Учений секретар

Василь БАЛУХ
Наталія ЯКУБОВСЬКА